



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 023-280/25-V
Датум: 19. децембар 2025.године
Крагујевац

ГРАД КРАГУЈЕВАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Примљено 19 DEC 2025				
Српски	Лат. јед.	Број	Примљено	Одредба
I		023-294		

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА
- за Председника Скупштине града Крагујевца -

У складу са чланом 127. став 1. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21) достављамо Вам, како бисте уврстили у предложени дневни ред седнице Скупштине града Крагујевца, као допуну

- Предлог решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2026. годину

Уколико у дневни ред седнице Скупштине града уврстите као допуну, Предлог решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2026. годину, за представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца, Градско веће одредило је г-дина Андреју Илића, в.д. директора Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац.

Заменик Градоначелника,
Дејан Ружић



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 023-280/25-V
Датум: 19. децембар 2025.године
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14- др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члана 59. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној дана, 19.децембра 2025.године, доноси

З А К Љ У Ч А К

о утврђивању Предлога решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2026. годину

I Утврђује се Предлог решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2026. годину и упућује се Скупштини града Крагујевца на разматрање и доношење.

II Доношењем овог закључка ставља се ван снаге Закључак о утврђивању Предлога решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2026. годину број 023-251/25-V од 12. децембра 2025. године.

III За представника предлагача на седници Скупштине града одређује се Андреја Илић, в.д. директора Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Закључка о утврђивању Предлога решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2026. годину (у даљем тексту: Закључак), садржан је у члану 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члану 59. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члану 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24-пречишћен текст) и члану 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), којима је утврђено да је Градско веће предлагач аката које доноси Скупштина града Крагујевца, као и да закључком одлучује о процедуралним питањима и иницира доношење и предлагање одлука и других аката, као и начин решавања појединих питања.

Разлог за доношење овог закључка је процедуралног карактера и основ је за упућивање Предлога решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2026. годину, Скупштини града Крагујевца, на разматрање и доношење.

Заменик Градоначелника,

Дејан Ружић, с.р.



Република Србија
Град Крагујевац
Градска управа за комуналне послове
Број: XXVIII-2081/25
Дана: 17. децембра 2025. године
К р а г у ј е в а ц

Г Р А Д С К О В Е Ћ Е
- за Председника Градског већа -

Градска управа за комуналне послове, припремила је, у складу са чланом 52. став 1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14- други закон, 101/16- други закон, 47/18 и 111/21 – други закон), чланом 68. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), чланом 11. став 1. алинеја четврта и чланом 19. став 2. тачка б) алинеја трећа Одлуке о организацији градских управа града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 37/21-пречишћен текст и 14/23) и упућује Градском већу, на разматрање и одлучивање:

Нацрт решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2026. годину

Нацрт решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2026. годину, припремљен је у складу са одредбама:

1. члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19),
2. члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19),
3. члана 35. став 1. тачка 1. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац" ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24- пречишћен текст),
 - Правилника о припреми, достављању и контроли нацрта/предлога аката који се упућују Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 13/25-пречишћен текст) и
 - Јединствених методолошких правила за припрему прописа и других општих аката ("Службени лист града Крагујевца", број 23/21).

Предлажемо да у дневни ред седнице уврстите Нацрт решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2026. годину и уколико то учините за представника предлагача на седници Градског већа одређује се Андреја Илић, в.д. директора Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац.

ВД НАЧЕЛНИКА

Зорица Ђорић, с.р.

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19), члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 35. став 1. тачка 1. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац" ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24- пречишћен текст), на седници одржаној _____ 2025. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Годишњи програм пословања Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2026. годину

1. Даје се сагласност на Годишњи програм пословања Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2026. годину, број 01-4043 који је Надзорни одбор Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", донео Одлуком број 01-4044 на седници одржаној 17. децембра 2025. године.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

Образложење

Правни основ за доношење Решења о давању сагласности на Годишњи програм пословања Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2026. годину (у даљем тексту: Решење), садржан је у члану 59. став 7. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19), члану 35. став 1. тачка 1. Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац" ("Службени лист града Крагујевца", број 29/24- пречишћен текст) и члану 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), који прописују да се годишњи програм пословања сматра донетим када на њега сагласност да надлежни орган јединице локалне самоуправе, односно да Скупштина града, разматра и усваја годишње програме пословања и извештаје о раду предузећа, установа и других облика правног организовања чији је оснивач или већински власник Град.

Надзорни одбор Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац на седници одржаној 17. децембра 2025. године, Одлуком број 01-4044 донео је Годишњи програм пословања Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2026. годину.

Разлог за доношење Решења је давање сагласности на Годишњи програм пословања Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2026. годину, који је израђен у складу са Смерницама за израду годишњег програма пословања и Посебног програма коришћења субвенција из буџета града Крагујевца за јавна предузећа, јавна комунална предузећа и привредна друштва за 2026. годину, Градске управе за комуналне послове број: XXVIII-1887/2025 од 26. новембра 2025. године, на које је Градско веће дало сагласност Закључком број: 023-236/25-V од 26. новембра 2025. године. Годишњи програм пословања садржи, нарочито: опште податке, анализу пословања у текућој години (2025), циљеве и планиране активности за 2026. годину, планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама, планирани начин расподеле добити, односно начин покрића губитка, план зарада и запошљавања, кредитну задуженост, планиране набавке, план инвестиција, критеријуме за коришћење средстава за посебне намене.

Доношење Решења има за циљ давање сагласности, од стране надлежног органа оснивача, на Годишњи програм пословања Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2026. годину.

СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: _____

У Крагујевцу, _____ 2025. године

ПРЕДСЕДНИК,

Ивица Момчиловић



ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ „КРАГУЈЕВАЦ“

Николе Пашића 2, 34000 Крагујевац, Тел. 034 617 0 618, Факс: 034 335 753

ПИБ: 101578327; Матични број: 07165471; Текући рачун: 105-40034-13

E-mail: info@jspkragujevac.rs www.jspkragujevac.rs

На основу члана 22. став 1. тачка 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16 и 88/19), члана 34. став 1. тачка 2. Одлуке о оснивању Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“, бр. 29/2024-пречишћен текст), и члана 21. став 1. тачка 2. Статута Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, бр. 01-1432, од 12.03.2018. године, и Статута о изменама и допунама Статута Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, број 01-3478, од 28.06.2023. године, Надзорни одбор Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, доноси

ОДЛУКУ

1. Доноси се Годишњи програм пословања Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2026. годину, који је предложио вршилац дужности директора Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац.

2. Годишњи програм пословања Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2026. годину, упућује се Скупштини града Крагујевца ради давања сагласности.

Образложење

Правни основ за доношење ове одлуке, садржан је у члану 22. став 1. тачка 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16 и 88/19), члана 34. став 1. тачка 2. Одлуке о оснивању Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“, бр. 29/2024-пречишћен текст), и члана 21. став 1. тачка 2. Статута Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, бр. 01-1432, од 12.03.2018. године, и Статута о изменама и допунама Статута Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, број 01-3478, од 28.06.2023. године, којим је утврђено да Надзорни одбор доноси Годишњи програм пословања.

Разлог за доношења ове одлуке налази се у неопходности да надлежни орган оснивача у складу са чланом 35. став 1. тачка 1. Одлуке о оснивању Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“, бр. 29/2024-пречишћен текст) да сагласност на Годишњи програм пословања Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2026. годину.

Циљ доношења Годишњег програма пословања Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2026. годину, је утврђивање планова, циљева и средстава Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац за 2026. годину, којим би се омогућило несметано функционисање Предузећа које обавља делатност од општег интереса.

Доношењем ове одлуке ставља се ван снаге одлука бр. 01-3964 од 10.12.2025. године.

ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац
Надзорни одбор
Број: 01-4044
У Крагујевцу, 17.12.2025. год.



Председник
Надзорног одбора
Милина Јанић



Јавно стамбено предузеће
"КРАГУЈЕВАЦ"
Бр. / 01-4043
17 ДЕЦ 2025. год.
КРАГУЈЕВАЦ

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА
ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ "КРАГУЈЕВАЦ" КРАГУЈЕВАЦ
ЗА 2026. ГОДИНУ

Назив: Јавно стамбено предузеће „Крагујевац“, Крагујевац
Седиште: Николе Пашића број 2, Крагујевац
Делатност: 6311-обрада података, хостинг и сл.
Оснивач: Град Крагујевац
Контакт: 034/617-0618
Веб-сајт: www.jsprkragujevac.rs
Матични број: 07165471
ПИБ: 101578327

Крагујевац
Децембар 2025. године



1 ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1 Статус, правна форма и делатност Предузећа

Јавно стамбено предузеће "Крагујевац", Крагујевац уписано је у регистар привредних субјеката по Решењу Агенције за привредне регистре БД.65346/2005 од 08.07. 2005.године.

Порески идентификациони број (ПИБ): 101578327.

Матични број: 0716547

ПДВ број: 131892882.

Статутом Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", дефинисана је основна делатност Предузећа пружање услуга обједињене наплате тј. обрада података, хостинг и сл. Претежна делатност Предузећа је 6311-обрада података, хостинг и сл. Поред наведене претежне делатности друштво обавља и следеће делатности:

- 6490 - остале финансијске услуге, осим осигурања и пензијских фондова,
- 6800 - пословање некретнинама,
- 6810 - куповина и продаја властитих непокретности,
- 6820 - изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима,
- 6830 - управљање некретнинама за накнаду,
- 6831 - делатност агенције за некретнине,
- 6312 - веб портал,
- 6399 - информационе услуге делатности на другом месту непоменуте

На основу Уредбе Владе Републике Србије („Службени гласник Републике Србије“ број 115/22) о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2026. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2025-2027. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса, Предузеће је планирало показатеље пословања за 2026. годину.

Основ за израду Годишњег програма пословања за 2026. годину су следећи прописи:

- Смернице за израду Годишњег програма пословања за 2026.годину, односно трогодишњег Програма пословања за период 2025-2027. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса,
- Закон о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023)),
- Закон о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број129/2007, 83/2014, (др.закон), 101/2016 (др.закон), 47/2018 и 111/2021.-др.закон),
- Закон о утврђивању максималне зараде у јавном сектору („Службени гласник Републике Србије“ број 93/2012),
- Уредба о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава („Службени гласник Републике Србије“, број 159/2020).

Пословање предузећа се одвија у складу са следећим законским, подзаконским и општим актима:

- Закон о привредним друштвима („Службени гласник Републике Србије“ број 36/2011, 99/2011, 83/2014 и 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 и 109/2021) ,
- Закон о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ број 15/2016 и 88/2019),



- Закон о становању и одржавању зграда ("Службени гласник Републике Србије" број 104/2016 и 9/2020 и др.закон),
- Закон о раду ("Службени гласник Републике Србије" број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017-одлука УС, 113/2017 и 95/2018-аутентично тумачење),
- Закон о порезу на додату вредност ("Службени гласник Републике Србије" број 108/2013, 6/2014, 142/2014, 5/2015, 83/2015, 5/2016, 108/2016 и 7/2017, 113/2017, 13/2018, 30/2018, 4/2019, 72/2019, 8/2020-усклађени дин.изн. 153/2020 и 138/2022),
- Закон о порезу на имовину ("Службени гласник Републике Србије" број 135/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011, 57/2012, 47/2013, 68/2014- др.закон, 95/2018, 99/2018- одлука УС, 86/2019, 144/2020, 118/2021, 138/2022 и 92/2023),
- Закон о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 91/2019 и 92/2023),
- Одлуке о оснивању Јавно стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац („Службени лист града Крагујевца" број 39/16 - пречишћен текст, 4/18, 2/23 и 4/23-испр.)
- Одлука о промени делатности Јавног стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац број 02-5083 од 18.12.2017.године,
- Статут Јавно стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац („Службени лист града Крагујевца" број 7/18 и деловодни број 01-3478 од 28.06.2023. године)

1.2. Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије развоја

Сва дугорочна опредељења предузећа су усмерена на стално унапређење квалитета услуга и стварање савременог предузећа које настоји да обезбеди и одржи добру репутацију у пословној и друштвеној заједници.

Циљеви предузећа одређују тежњу предузећа у поступцима задовољења мисије предузећа, жељена будућа стања и резултате које је потребно остварити планираним и организованим активностима предузећа.

Дугорочни и средњорочни планови пословне стратегије и развоја ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац су да ради :

- развој софтверског решења обједињене наплате, као и даље унапређење и модернизацију ИТ инфраструктуре у циљу стабилизације пословања.
- аутоматизацију процеса обављање послова у свим деловима предузећа у максимално могућем обиму. Увођење електронских докумената и аутоматизацијом процеса у делу који се односи на системско формирање и достављање поднесака јавним извршитељима. Аутоматизацијом наведеног процеса остварују се значајне уштеде мерено у времену потребном за формирање и достављање предметних докумената јавном извршитељима, као и уштеде везане за потребан број извршилаца који раде на овим пословима. Аутоматизација процеса сачињавања и потписивање дигиталним сертификатом свих месечних извештаја, чиме ће се смањити својеручно потписивање. Овим ће се значајно скратити време потребно за пописивање предметних извештаја, али и других докумената. Аутоматизација евидентирања уплата суграђана за комуналне и друге услуге које се наплаћују у оквиру система обједињене наплате.
- Унапређење размене података са даваоцима услуга кроз континуирани процес евидентирања фајлова који се размењују, дефинисање начина размене –канала комуникације и контролу примене интерних процедура предузећа и Протокола. У зависности од захтева корисника, али и техничке опремљености , размена података се обавља на следеће начине:

-путем мејла

-путем ФТП сервера



-путем SQL сервера за размену

План је да се у наредном периоду размена података са учесницима СОН врши превасходно путем SQL сервера за размену и ФТП сервера, као и да се размена података путем мејла сведе на минимум.

- примени детаљан и прецизан опис пословних процеса обједињене наплате,
- отпочне припрему за проширење послова укључивањем других комуналних предузећа и услуга комуналних предузећа, услуге установа и јавних служби са територије града Крагујевца (нпр. наплата трошкова боравка деце у предшколским установама) у Систем обједињене наплате
- редовно врши контролу у примени успостављеног адекватног система финансијског управљања и контроле у складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору
- истражи тржиште у делу увођења послова одржавања стамбених зграда, а услуге би се наплаћивале преко уплатница Предузећа, послова одржавања стамбених зграда подразумевали би радове на хитним интервенцијама, свакодневно, 24 часа, без одлагања, ради заштите живота и здравља људи, њихове сигурности, заштите имовине од оштећења и довођења зграде, њених делова, уређаја, инсталација и опреме у стање исправности, употребљивости и сигурности. Ове послове је Предузеће извршавало и остваривало приход за обављање делатности.
- иницира ради несметаног рада и функционисања заснованог на принципима функционалности и економичности измену висине месечних накнада које припадају ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац за обављање послова обједињене наплате комуналних и других услуга, као и континуитет у преносу обрачунате надокнаде од стране корисника. На овај начин умањили би или потпуно укинули коришћење субвенција од стране оснивача, а Предузеће би постало економски одрживо
- промовише издавање електронског рачуна за извршену услугу у складу са Законом о електронском фактурисању из мејл корисника чиме би се у значајној мери смањили трошкови пословања
- најмање једном годишње ако дужник није добровољно измирио дуг или извршио неку другу обавезу према Предузећу, дужнику се доставља писана опомена пре подношења предлога за принудно остварење потраживања извршног повериоца и покретање извршног поступка
- развијање нових сервиса за суграђане у складу са дигитализацијом у Републици Србији

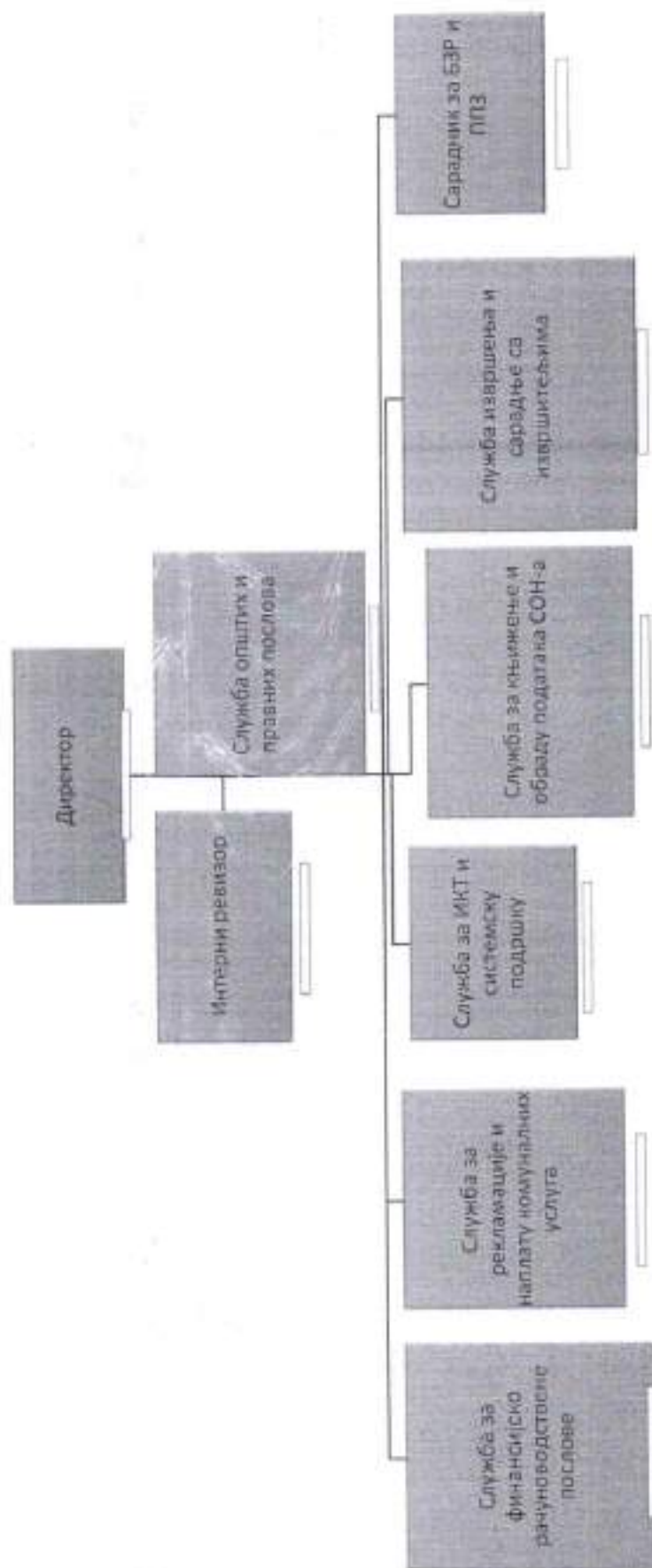
Јавно стамбено предузеће „Крагујевац“, Крагујевац је усвојило:

- Средњорочни плана пословне стратегије и развоја Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“ Крагујевац за период 2022-2026. године, деловодни број 01-7669 од 15. децембра 2022. године, и
- Дугорочни план пословне стратегије и развоја ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац за период од 2017. до 2026. године

који представљају доминантне правце развоја делатности у наведеном периоду



1.3. Организациона шема





1.4. Имена директора, извршних директора и чланова Надзорног одбора

Организациону структуру предузећа чине Надзорни одбор, директор Предузећа, интерни ревизор, сардник за ППЗ и БЗН, као и шест служби.

Надзорни одбор, као орган управљања, чине председник и два члана и то:

- Милина Јанић, дипломирани економиста из Крагујевца, именована за председника Надзорног одбора,
- Владимир Којић, мастер машински инжењер из Крагујевца, именован за члана Надзорног одбора и
- Ивана Ковачевић, дипломирани правник из Крагујевца, именована за члана Надзорног одбора, као представник запослених.

Надлежности Надзорног одбора Предузећа утврђене су чланом 21. Статута Јавно стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац, („Службени лист града Крагујевца" број 7/18 и деловодни број 01-3478 од 28.06.2023. године).

Орган руковођења Предузећа је Директор, Андреја Илић, др техничких наука, који је именован за вршиоца дужности директора на седници Скупштине града Крагујевца почев од дана 07.07.2025. године, Решењем број 112-1363/25- I од 12.06.2025. године

Надлежности директора Предузећа утврђене су чланом 25. Статута Јавно стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац.

Предузеће нема извршног директора.

Основни организациони делови Предузећа су :

1. Служба општих и правних послова
2. Служба за финансијско – рачуноводствене послове
3. Служба за рекламације и наплату комуналних услуга
4. Служба за ИКТ и системску подршку
5. Служба за књижење и обраду података СОН-а
6. Служба за извршења и сарадњу са извршитељима



2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У ТЕКУЋОЈ ГОДИНИ

2.1. Процењени физички обим активности у 2025.години

Јавно стамбено предузеће "Крагујевац" Крагујевац пружа услуге обједињене наплате кроз основну делатност, услуге издавања у закуп станова, као и услуге платног промета као заступника платне институције.

Програм пословања Јавно стамбеног предузећа "Крагујевац", Крагујевац за 2025. годину се ослањао искључиво на добијене податке од стране ЈКП "Шумадија", Крагујевац, "Енергетике" д.о.о. Крагујевац, Стамбено КГ сервис д.о.о. Крагујевац, Дунав осигурање а.д. Београд, Униџа осигурање а.д. Београд и Generali осигурање а.д. Београд.

У 2025.години реализована је наплата фактурисаних комуналних и других услуга у следећем обиму:

Табела 1:

Комунално предузеће	Број корисника	Износ фактура до 31.10.2025.	Износ уплата до 31.10.2025.	Реализација до 31.10.2025.	Процена реализације до 31.12.2025.
"Енергетика" доо Крагујевац	21.573	1.427.240.371,00	1.358.282.305	95,17%	98,65%
ЈКП "Шумадија" Крагујевац	64.568	606.380.768,00	570.462.699	94,08%	97,35%
Стамбено КГ сервис доо Крагујевац	3.941	25.790.685,00	24.314.519	94,28%	96,20%
Дунав осигурање а.д. Београд	1.663	2.079.342,00	1.999.203	96,15%	97,25%
Униџа осигурање а.д. Београд	521	2.122.641,00	2.101.544	99,01%	97,28%
Generali осигурање а.д. Београд	837	1.897.667,00	1.867.511	98,41%	98,90%

Током 2025.године Јавно стамбено предузеће "Крагујевац", Крагујевац је вршило услуге издавања у закуп станова и оних локала за које није потписан анекс уговора са Градском управом за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење-Секретаријат за имовинске послове и то у следећем обиму:

Табела 2:

Услуге издавања у закуп	Број	Површина	Број издатих станова и локала до 31.10.2025.	Број неиздатих станова и локала до 31.10.2025.	Процена издатих станова и локала до 31.12.2025.	Процена неиздатих станова и локала до 31.12.2025.
Станови	59	2.978 м ²	56	3	58	1



На основу одлуке Надзорног одбора предузећа станови се издају у закуп након обављене лицитације на рок до 3 године. Иако се станови налазе на атрактивним локацијама, постојало је мање интересовање за њих услед изостанка редовног одржавања истих.

2.2. Процена финансијских показатеља за 2025.годину

Финансијски извештаји Предузећа састављају се, по свим материјално значајним питањима, у складу са:

- Међународним стандардима финансијског извештавања за мала и средња предузећа (МСФИ за МСП) ("Службени гласник Републике Србије" број 83/2018),
- Законом о ревизији ("Службени гласник Републике Србије" број 73/2019),
- Законом о рачуноводству, ("Службени гласник Републике Србије" број 73/2019 и 44/2021-др.закон),
- Правилником о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник Републике Србије" број 89/2020)
- другим подзаконским акти и прописима.

У прилогу су дати финансијски извештаји (биланс стања, биланс успеха и извештај о токовима готовине – план и процена)

Прилог 1

2.2.1. Биланс стања на дан 31.12.2025.године

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
	АКТИВА			
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001		
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	443.271	654.988
01	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	880	0
010	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	880	0
013	3. Гудвил	0006		
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		
02	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	442.391	654.988



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	47.325	226.530
023	2. Постројења и опрема	0011	1.152	4.048
024	3. Инвестиционе некретнине	0012	393.914	424.410
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017		
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018		
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учесћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учесћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хртије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030	159.062	178.627
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	5.472	24.762
10	1. Материјал, резерви делови, алат и ситан инвентар	0032		



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		
13	3. Роба	0034		
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	5.472	24.762
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	49.613	75.896
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	49.613	75.896
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	56.068	28.945
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	56.068	28.945
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	32	32
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049		
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050		
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056	32	32
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	47.877	48.992



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058		
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	602.333	833.615
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060	3.325.874	3.412.311
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	173.999	311.703
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	93.741	93.741
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		153.386
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407	987	1.284
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	170.077	172.566
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	169.729	172.501
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	348	65
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	88.832	106.706
350	1. Губитак ранијих година	0413	88.832	106.706
351	2. Губитак текуће године	0414		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	7.332	7.502
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	7.332	7.502
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	4.958	5.089
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419	2.374	2.413
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0420		



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
	(0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)			
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427		
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429		
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430		
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	421.002	514.410
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	5.125	7.380
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436	5.125	7.380
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КЛУЦИЈЕ	0441	1.796	1.703
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	17.805	62.717
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остале повезана лица у земљи	0443		



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2025.	Реализација (процена) на дан 31.12.2025.
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	17.805	62.717
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447		
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	396.273	415.349
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	394.606	413.087
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	1.592	2.250
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	75	12
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		
49 (део) осим 499	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	3	27.261
	Ћ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) $\geq 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) \geq 0$	0455		
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	602.333	833.615
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	3.325.874	3.412.311

У Годишњем програму пословања за 2025. годину укупна актива и пасива на дан 31.12.2025.године планиране су у износу од 602.333.000 динара, а процењене у износу од 833.615.000 динара што чини 38,40 % више од процењеног остварења, што је последица вршења процене имовине и капитала од стране Dill inženjeringa.

Структуру укупне активе за 2025. годину чини:

Стална имовина која је планирана у износу од 443.271.000 динара, а процењена у износу од 654.988.000 динара и садржи:

- нематеријалну имовину коју чине концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и осталу нематеријалну имовину и која је планирана у износу од 880.000 динара, а процењена у износу од 0,00 динара. Дата средства су искњижена по налогу ДРИ-а
- некретнине, постројења и опрему су планиране износу од 442.391.000 динара, а процењена у износу од 654.988.000 динара и чију структуру чине:
- земљиште и грађевински објекти планирани у износу од 47.325.000 динара, а процењени у износу од 226.530.000 динара,
- постројења и опрема планиране у износу од 1.152.000 динара, а процењене у износу од 4.048.000 динара.



- инвестиционе некретнине планиране у износу од 393.914.000 динара и процењене у износу од 424.410.000 динара. Ова позиција је претрпела измену због процене имовине и капитала предузећа на дан 31.12.2024. године.

Обртна имовина је планирана у износу од 159.062.000 динара, а процењена у износу од 178.627.000 динара и садржи:

- залихе, које су планиране у 2025. години у износу од 5.472.000 динара, а процењене су у износу од 24.762.000 динара и односе се на примљене авансне рачуне од стране извршитеља за извршне поступке,
- потраживања по основу продаје који су планирана у износу од 49.613.000 динара, а процењена у износу од 75.896.000 динара. Структуру потраживања чине потраживања од купаца у земљи
- остала краткорочна потраживања су планирана у износу од 56.068.000 динара, а процењена у износу од 28.945.000 динара и односе се на фактурисане услуге комуналним кућама по основу трошкова извршног поступка. Након утврђивања дужничко поверилачких односа између ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац и ЈКП „Шумадија“ Крагујевац као учесника СОН-а, велики део тих потраживања је искомпензиран,
- краткорочни финансијски пласмани који су планирани у износу од 32.000 динара, а процењени на 32.000 динара односе се на потраживања за камате по основу позајмица другим правним лицима из претходног периода,
- готовина и готовински еквиваленти који су планирани у износу од 47.877.000 динара, а процењени на 48.992.000 динара обухватају средства на рачунима Предузећа тако да њихова вредност на крају периода у директној је вези са приливима и одливима из пословних активности и активности финансирања.

Ванбилансна актива је планирана у износу од 3.325.874.000 динара и процењује се остварење у износу од 3.412.311.000 динара и односи се на задужење грађана по основу комуналних услуга, и правних лица по основу услуга, јемства и менице.

Структуру укупне пасиве за 2025. годину чини:

Капитал који је планиран у износу од 173.999.000 динара, а процењен на 311.703.000 динара на дан 31.12.2025.године и чију структуру чини:

- основни капитал који је и планиран у износу од 93.741.000 динара, а процењен у истом износу од 93.741.000 динара (државни у износу од 78.872.000,00 динара и остали основни капитал у износу од 14.869.000,00 динара),
- позитивне ревалоризационе резерве остварене у износу од 153.386.000 динара као последица процене имовине и капитала
- нереализовани губици по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свеобухватног резултата који је настао као актуарски добитак или губитак по основу планова дефинисаних примања планиран је у износу од 987.000 динара, а процењује се остварење у износу од 1.284.000 динара,
- нераспоређени добитак који је планиран у износу од 170.077.000 динара, а процењен на 172.566.000 динара чине:
 - нераспоређени добитак ранијих година који је планиран у износу од 169.729.000 динара, а процењен у износу од 172.501.000 динара. Преко овог конта су вршена књижења по налогу ДРИ и по основу Записника о сравњењу са комуналним предузећима и
 - нераспоређени добитак текуће године је планиран у износу од 348.000 динара, а процењена добит текуће године је 65.000 динара

Губитак који је планиран у износу од 88.832.000 динара и кога чини губитак из ранијих година, процењен је у износу од 106.706.000 динара.

Дугорочна резервисања и дугорочне обавезе су планирана у износу од 7.332.000 динара и односе се на резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених и остала дугорочна резервисања (



резервисања за трошкове судских спорова) и за које се процењује остварење од 7.502.000 динара.

Краткорочна резервисања и краткорочне обавезе су планиране у износу од 421.002.000 динара, а процењене у износу од 514.410.000 динара. Краткорочне обавезе имају следећу структуру:

- краткорочне финансијске обавезе које су планиране у износу од 5.125.000 динара, а процењене у износу од 7.380.000 динара.
- примљени аванси, депозити и кауције који су планирани у износу од 1.796.000 динара, а процењени у износу од 1.703.000 динара. Примљени аванси се односе на примљене депозите по основу закупа станова.

Обавезе из пословања су планиране у износу од 17.805.000 динара, а процењено остварење у износу од 62.717.000 и које чине обавезе према добављачима у земљи, а највећи део се односи на обавезе према ЈП Пошта Србије.

Остале краткорочне обавезе су планиране у износу од 396.273.000 динара, а процењене у износу од 415.349.000 динара и садрже:

- остале краткорочне обавезе тј. обавезе из специфичних послова (обавезе из пословања Система обједињене наплате), обавезе по основу зарада и накнада зарада и друге обавезе по основу примљених пазара ЈКП „Водовод и канализација“, Крагујевац које су планиране у износу од 394.606.000 динара, а процењује се остварење у износу од 413.087.000 динара,
- обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода који су планирани у износу од 1.592.000,00 динара, а процењени износ остварења је 2.250.000,00 динара.

Обавезе по основу пореза на добитак је планиран у износу од 75.000 динара за 2025.годину, процењен износ остварења за 2025.годину износи 12.000 динара.

Краткорочна пасивна временска разграничења су и планирана и процењена у износу од 3.000,00 динара, а процењује се остварење у износу од 27.261.000 динара као последица процене имовине и капитала на дан 31.12.2024.године.

Ванбилансна пасива је планирана у износу од 3.325.874.000 динара и процењује се остварење од 3.412.311.000 динара и односи се на обавезе грађана по основу комуналних услуга, јемства и меница.

Прилог 1а

2.2.2 Биланс успеха за период од 01.01.2025. године до 31.12.2025. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01- 31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01- 31.12.2025.
1	2	3	4	5
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 + 1010 + 1011 + 1012)	1001	195.063	217.929
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002		
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	74.557	75.921
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	74.557	75.921
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01- 31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01- 31.12.2025.
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	120.506	142.008
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	213.381	236.333
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	2.680	2.619
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	82.163	74.632
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	66.656	60.637
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	10.332	9.187
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	5.175	4.808
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	1.500	6.500
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	73.148	66.762
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	1.500	1.500
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	52.390	84.320
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	18.318	18.404
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	11.110	23.289
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	4.610	20.242
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	6.500	3.047
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	720	40.273
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	712	40.223
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	8	50



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01- 31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01- 31.12.2025.
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	10.390	
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		16.984
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	2.500	33.700
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	2.000	3.600
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	8.752	6.265
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	901	900
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	217.425	281.183
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	217.002	281.106
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	423	77
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	423	77
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	І. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	75	12
722 дуг. салдо	ІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		
722 пот. салдо	ІІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054		
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	348	65
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		
	І. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		
	ІІ. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		
	ІІІ. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01- 31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01- 31.12.2025.
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1061		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		

У Програму о изменама и допуни Годишњег програма пословања за 2025. годину планиран је добитак пре опорезивања у износу од 423.000 динара, а процењен је у износу од 77.000 динара.

Пословни приходи планирани су у 2025. години у износу од 195.063.000 динара, а процењени за 2025. годину у износу од 217.929.000 динара. Степен реализације пословних прихода у односу на планиране је већи за 11,72%.

Структуру пословних прихода чине:

- приходи од продаје производа и услуга у 2025. години планирани су у износу од 74.557.000 динара, а процењено остварење у 2025. години износи 75.921.000 динара.
- остали пословни приходи су планирани у износу од 120.506.000 динара, а процењени у износу од 142.008.000 динара. Од планираног износа осталих пословних прихода део чине средства субвенција која су за 2025. годину опредељена у износу од 70.000.000,00 динара, а остали део се односи на приходе од изнајмљивања станова и прихода од наплаћеног предујма.

Табела 3: Учешће појединачних прихода у пословним приходима:

Назив прихода	Процена 2025.	% учешћа
Приходи од производа и услуга	7.200.567	3,30%
Приходи од услуга СОН-а	65.344.176	29,98%
Приходи од инвестиционог фонда	3.376.257	1,55%
Приходи од премија, субвенција, дотација, донација и сл.	70.000.000	32,12%
Приходи од изнајмљивања пословног простора	665.223	0,31%
Остали пословни приходи	71.342.777	32,74%
УКУПНО	217.929.000	100%

Пословни расходи планирани су у 2025. години у износу од 213.381.000 динара, а процењени за 2025. годину у износу од 236.333.000 динара. Степен реализације пословних расхода у односу на планиране 110,76%. Структуру пословних расхода чини:

- трошкови материјала, горива и енергије планирани су у износу од 2.680.000 динара, а процењени за 2025. годину у износу од 2.619.000 динара и обухватају трошкове канцеларијског и рачунарског материјала, трошкова електричне енергије, грејања и горива за возила,
- трошкови зарада, накнада зарада и осталих личних расхода планирани су у износу од 82.163.000 динара, а процењени за 2025. годину у износу од 74.632.000 динара, што представља најзначајније учешће у укупним расходима,



- трошкови амортизације су планирани у износу од 1.500.000 динара, а процењује се остварење у износу од 6.500.000 динара, као последица увећања вредности основних средстава, услед вршења процене имовине и капитала.
- трошкови производних услуга планирани су у износу од 73.148.000 динара, а процењени у вредности од 66.762.000 динара и највеће учешће у овим трошковима заузимају трошкови разношења уплатница СОН-а у износу од 44.218.858 динара,
- трошкови резервисања су планирани у износу од 1.500.000 динара, а процењује се остварење у износу од 1.500.000 динара и обухватају трошкове резервисања по основу отпремнина и по основу јубиларних награда запослених, као и резервисања по основу судских спорова,
- нематеријални трошкови планирани су у износу од 52.390.000 динара, а процењени у износу од 84.320.000 динара, а највећи део чине расходи по основу наплаћеног предујма по основу тужби грађана који нередовно измирују своје рачуне за које се није знао тачан износ у тренутку израде Програма пословања.

Табела 4: Учешће појединачних расхода у пословним расходима

Назив расхода	Процена 2025.	% учешћа
Трошкови канцеларијског и рачунарског материјала	1.109.404,00	0,48%
Трошкови електричне енергије	1.157.150,00	0,72%
Трошкови грејања	247.818,89	0,10%
Трошкови горива	104.627,16	0,04%
Трошкови зарада и накнада зарада	74.632.261,00	31,58%
Трошкови услуга на изради учинака	788.000,00	0,33%
Трошкови разношења уплатница	44.218.857,62	18,71%
Трошкови ПТТ услуга у земљи	1.752.854,83	0,74%
Трошкови услуга одржавања	1.356.469,39	0,57%
Трошкови закупнина	5.227.136,00	2,21%
Трошкови осталих услуга	8.896.396,14	3,76%
Трош. осталих производних услуга	5.504.814,00	2,33%
Трош. штампања уплатница СОН-а	4.840.578,00	2,05%
Трошкови амортизације	6.500.000,00	2,75%
Трошкови резервисања	1.500.000,00	1,63%
Трошкови непроизводних услуга	1.015.400,00	0,43%
Трошкови репрезентације	60.000,00	0,03%
Трошкови осигурања	182.808,00	0,08%
Трошкови платног промета	2.671.490,00	1,13%
	0	0
Трошкови пореза	2.485.929,00	1,05%
Судски трошкови по основу извршења	66.099.675,00	27,97%
Остали нематеријални трошкови	6.071.357,97	2,57%
УКУПНО	236.333.000,00	100%



Пословни губитак као разлика између процењених пословних прихода и пословних расхода износи 18.318.000 динара, а планиран пословни губитак износи 18.404.000 динара.

Финансијски приходи планирани су у износу од 11.110.000 динара у 2025. години, а процењено остварење у 2025. години износи 23.289.000 динара. Структуру финансијских прихода чине највећим делом приходи од камата по основу неплаћених рачуна Енергетика доо, а у складу са Записником о савјештању дужничко-поверилачких односа, а од ове године и камата по основу неплаћених рачуна ЈКП Шумадија.

Финансијски расходи планирани су у 2025. години у износу од 720.000 динара, а процењени у 2025. години у износу од 40.273.000 динара. Структуру финансијских расхода чине највећим делом расходи камата по основу наплаћених, а непренетих пазара Енергетика доо и ЈКП Шумадија.

Приходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха су планирани у износу од 2.500.000 динара, а планира се остварење у износу од 33.700.000 динара и обухватају приходе по основу усклађивања вредности потраживања, тј. прихода од наплаћених отписаних потраживања. Разлика између планираних и процењених прихода од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха је увећана услед реализоване компензације са ЈКП Шумадијом за неизмирена потраживања закључно за 31.12.2023. године.

Расходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха су планирани у износу од 2.000.000 динара, а процењује се остварење у овом периоду у износу од 3.600.000 динара.

Остали приходи који обухватају приходе Предузећа који се евидентирају на конту групе 67 планирани су у износу од 8.752.000 динара у 2025. години, а процењено остварење износи у 2025. години 6.625.000 динара кога чине остали неопорезиви приходи и приходи из ранијих година.

Остали расходи који обухватају расходе који се евидентирају на конту групе 57 су планирани у 2025. години у износу од 901.000 динара, а процењено остварење износи 900.000 динара и односе се на расходе из ранијих година и остале непоменуте расходе.

Анализом приказаног биланса успеха у периоду од 01.01.2025. до 31.12.2025. године закључујемо да ће предузеће остварити добитак из редовног пословања пре опорезивања у износу од 77.000 динара у односу на планирани добитак од 423.000 динара.

Из угла анализе прихода и расхода Предузећа, може се закључити да је предузеће током 2025. године, своје пословање заснивало на финансирању из сопствених средстава и значајним делом од субвенција које су коришћене за исплату зарада и накнада зарада.

2.2.3. Извештај о токовима готовине у периоду 01.01. до 31.12.2025. године

Прилог 16
У 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2025.
1	2	3	4



ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2025.
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	130.707	172.672
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	84.346	84.516
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004	6.288	20.242
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	40.073	67.914
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	136.970	176.055
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	49.961	57.612
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	75.938	75.028
4. Плаћене камате у земљи	3010	3.914	33.603
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012	75	12
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	7.082	9.600
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	6.263	3.383
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017		
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023		
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025		
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028		



ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2025.
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029		
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037		
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	130.707	172.672
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	136.970	176.055
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050		
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	6.263	3.383
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	54.140	52.375
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3055		
(3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)		47.877	48.992

У Годишњем програму пословања за 2025. годину, **приливи готовине из пословних активности** су планирани у износу од 130.707.000 динара, а процењени у износу од 172.672.000 динара. Ови приливи



се састоје из:

- прилива по основу продаје и примљених аванса у земљи који су планирани у износу од 84.346.000 динара, а процењени у износу од 84.516.000 динара и односе се на приливе из редовног пословања,
- примљених камата из пословних активности који су планирани у износу од 6.288.000 динара, а процењени за 2025. годину у износу од 20.242.000 динара
- осталих прилива из редовног пословања који су планирани у износу од 40.073.000 динара, а процењени за 2025. годину у износу од 67.914.000 динара

Одливи готовине из пословних активности планирани су за 2025. годину у износу од 136.970.000 динара, а процењени за 2025. годину у износу од 176.055.000 динара. Структуру процењеног одлива готовине из пословних активности чине:

- исплате добављачима који су планирани у износу од 49.961.000 динара, а процењене у износу од 57.612.000 динара и односе се на исплату обавеза према добављачима из сопствених средстава,
- зараде, накнаде зарада и остали лични расходи планирани су у износу од 75.938.000 динара, а процењени у износу од 75.028.000 динара. Они подразумевају исплату обавеза по основу зарада и накнада зарада запосленима, по основу уговора о допунском раду, исплате накнада члановима Надзорног одбора и осталих личних расхода (дневнице, превоз радника и отпремнина). Предузеће редовно измирује обавезе по овим основама.
- плаћене камате су планиране у износу од 3.914.000 динара, а процењене у износу од 33.603.000 динара. Увећање позиције плаћених камата се јавио због књижења камата по основу наплаћених, а непренетих пазара Енергетици доо и ЈКП Шумадији.
- плаћања по основу пореза на добитак су планирани у износу од 75.000 динара, а процењени у износу од 12.000 динара.
- плаћања по основу осталих јавних прихода који су планирани у износу од 7.082.000 динара, а процењени у износу од 9.800.000 динара и односе се на плаћања по основу пореза на додату вредност и осталих пореза.

Све то је условило и постојање процењеног **нето одлива готовине из пословних активности** у износу од 3.383.000 динара у односу на планирани одлив готовине из пословних активности у 2025. години у износу од 6.263.000 динара.

Већи процењени укупни одливи готовине у односу на процењене укупне приливе готовине условио је **нето одлив готовине** у износу од 3.383.000 динара у односу на планирани нето одлив готовине у 2025. години у износу од 6.263.000 динара.

2.3. Анализа остварених индикатора пословања

Током 2025. године, одступања у оствареним индикаторима пословања се јављају, посебно зато што Предузеће није располагало довољним сопственим средствима из којих би се извршио измиривање својих обавеза, тако да се Предузеће користило средствима субвенција из буџета локалне самоуправе.

На тренд одступања у оствареним индикаторима пословања Предузећа утицале су ниске месечне накнаде по основу обављања послова обједињене наплате, као велики број запослених због неадекватног информационог система.

2.4. Разлози одступања у односу на планиране индикаторе

Главни разлог одступања у односу на планиране индикаторе је у чињеници да се висина месечне накнаде по основу обављања послова обједињене наплате која се утврђује на бази висине стварних месечних трошкова обављања послова обједињене наплате није мењала од 2003. године, иако је дошло до значајног пораста цена услуга штампања, дистрибуције рачуна, а висина утврђене накнаде је и привојитно утврђена испод стварне цене коштања која постоји у другим јединцама локалних



самоуправа који имају модел система обједињене наплате.

2.5. Спроведене активности за унапређење процеса пословања

Предузеће је у 2025. години у складу са делатношћу која је сврстала у групу комуналних делатности спровело или отпочело:

- приступи детаљном и прецизном опису пословних процеса обједињене наплате, на основу чега ће се дефинисати пројектни задатак и израдити Пројекат развоја и имплементације софтверског решења обједињене наплате, као основ набавке услуге израде новог информационог система (ИС) обједињене наплате коришћењем савремених ИТ решења у складу са важећим техничким стандардима и позитивним законским и другим прописима или закуп већ израђеног софтверског решења обједињене наплате који постижи на тржишту
- истраживање и анализу за проширење послова укључивањем других комуналних кућа и услуга комуналних кућа, услуге установа и јавних служби са територије града Крагујевца (нпр. наплата трошкова боравка деце у предшколским установама) у Систем обједињене наплате
- промовисање издавање Електронског Рачуна за извршену услугу у складу са Законом о електронском фактурисању на мејл корисника чиме би се у значајној мери смањили трошкови пословања
- обавештавање суграђана за добровољно измирење дуга пре покретања извршног поступка
- одржавало интензивне састанке на размени података из пословних евиденција у сврху утврђивања међусобних обавеза и потраживања ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац и корисника Система обједињене наплате, а што је резултирало сравњивањем обавеза и потраживања кад вишегодишњег проблема
- интензивно се радило на сређивању пословних књига предузећа у циљу сачињавања истинитог и објективног финансијског извештаја у складу са међународним стандардима финансијског извештавања и законом којим је уређено рачуноводство и отклањање материјално значајних погрешки, нарочито у сређивању дужно поверилачких односа са јавном извршитељима
- иницирало измену, односно доношење нове Одлуке о обједињеној наплати комуналних и других услуга и Споразумом о међусобним правима и обавезама у организовању и вршењу послова обједињене наплате комуналних и других услуга на територији града Крагујевца којим би се уредили рокови, начин и поступак за достављање документације, на основу које би било омогућено евидентирање пословних промена задужења грађана за топлотну енергију и изношење смећа и обавеза према пружаоцима тих услуга, у оквиру ванбилансне евиденције Предузећа и у пословним књигама учесника обједињене наплате, на основу веродостојне рачуноводствене исправе и у прописаним роковима у смислу члана 9 Закона о рачуноводству
- Наплаћена средства од стране корисника комуналних услуга по издатим рачунима, Предузеће од 1. септембра 2023. преноси корисницима обједињене наплате наредног дана за претходни дан, што је у складу са чланом 7 став 1 тачка 3 Споразума и чланом 17 став 2 Одлуке о обједињеној наплати комуналних и других услуга.
- права, обавезе и одговорности из радног односа уредило Правилником о раду што је у складу са чланом 1 и 3 Закона о раду и утврдило елементе за обрачун и исплату основне зараде (вредност радног часа и коефицијенте посла), што је у складу са чланом 107 став 3 Закона о раду.
- уредило вођење помоћне књиге за ванбилансне позиције потраживања од грађана за услуге које води у своје име, али за туђ рачун на начин да омогући увид у промет и стања помоћне књиге,



као и увид у хронологију уноса пословних промена у складу са чланом 13 став 3 Закона о рачуноводству

- извршило имплементацију софтверског решења обједињене наплате и дефинисало процедуре рада унутар предузећа који треба да створи услове за адекватан почетак и рад свих послова који се односе на обједињену наплату.
- започело активности на успостављању адекватног система финансијског управљања и контроле у складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору

2.6. Остварење циљева који су планирани Годишњим програмом пословања за 2025. годину

Јавно стамбено предузеће „Крагујевац“, Крагујевац је кроз Годишњи програма пословања дефинисао следеће циљева:

Циљ	Индикатор	Базна година	Вредност индикатора				Извор провере	Активно ст за достизање циља
			Базна година	2024. година	2025. година	2026. година		
Израда пројектног задатак Развоја и имплементације софтверског решења обједињене наплате	Израђен пројектни задатак Развоја и имплементације софтверског решења обједињене наплате	2022	1	Израђен пројектни задатак Развоја и имплементације софтверског решења обједињене наплате	Израђен пројектни задатак Развоја и имплементације софтверског решења обједињене наплате		Расписана Јавна навака за услугу	Израда кроз заједничку активност запослених
Развој и имплементација софтверског решења обједињене наплате		2022	-	-			Развијено софтверско решење обједињене наплате	Сprovede н поступак јавне набавке
Измена висине месечних накнада које припадају ЈСП за обављање послова обједињене наплате	Постојеће цене месечних накнада	2022	Енергетика-1,98 ЈКП Шумадија-3,92	Енергетика-1,98 ЈКП Шумадија-3,92	Енергетика-1,98 ЈКП Шумадија-3,92		Одлука Скупштине града	Измена Споразума о обједињеној наплати
проширење услуга других комуналних кућа и броја комуналних кућа, услуге установа и јавних служби са територије града Крагујевца у СОН	Број постојећих услуга	2022	6	8	17		Одлука Скупштине града	Измена Споразума о обједињеној наплати
Промоција Електронског Рачуна	Број издатих Електронских Рачуна	2022	2158	2500	5.263		Податак СОНа	Промоција код корисника



Током 2025. године унапред дефинисани циљеви нису реализовани, тј. није дошло до укључивања других комуналних предузећа у Систем обједињене наплате као ни до повећања постојећих цена месечних накнада.

ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2026. ГОДИНУ

2.7. Циљеви индикатори и кључне активности предузећа за период за који се доноси Програм пословања

Систем обједињене наплате у граду Крагујевцу омогућава економичну, брзу и рационалну обраду података и обједињену наплату комуналних услуга преко месечних уплатница за стамбени простор на територији града Крагујевца.

Предузеће планира да, у складу са делатношћу која је сврстала у групу комуналних делатности у 2025. години:

- Усавршавање новог софтверског решења обједињене наплате, као и даље унапређење и модернизацију ИТ инфраструктуре у циљу стабилизације пословања
- аутоматизација процеса обављања послова у свим деловима предузећа у максимално могућем обиму. Увођење електронских докумената и аутоматизацијом процеса у делу који се односи на системско формирање и достављање поднесака јавним извршитељима. Аутоматизацијом наведеног процеса остварују се значајне уштеде мерено у времену потребном за формирање и достављање предметних докумената јавном извршитељима, као и уштеде везане за потребан број извршилаца који раде на овим пословима. Аутоматизација процеса сачињавања и потписивања дигиталним сертификатом свих месечних извештаја, чиме ће се смањити својеручно потписивање. Овим ће се значајно скратити време потребно за пописивање предметних извештаја, али и других докумената. Аутоматизација евидентирања уплата суграђана за комуналне и друге услуге које се наплаћују у оквиру система обједињене наплате.
- Унапређење размене података са даваоцима услуга кроз континуирани процес евидентирања фајлова који се размењују, дефинисање начина размене –канала комуникације и контролу примене интерних процедура предузећа и Протокола. У зависности од уактева корисника, али и техничке опремљености, размена података се обавља на следеће начине:

-путем мејла

-путем ФТП сервера

-путем SQL сервера за размену

План је да се у наредном периоду размена података са учесницима СОН врши превасходно путем SQL сервера за размену и ФТП сервера, као и да се размена података путем мејла сведе на минимум.

- примени детаљан и прецизан опис пословних процеса обједињене наплате,
- отпочне припрему за проширење послова укључивањем других комуналних предузећа и услуга комуналних предузећа, услуге установа и јавних служби са територије града Крагујевца (нпр. наплата трошкова боравка деце у предшколским установама) у Систем обједињене наплате
- редовно врши контролу у примени успостављеног адекватног система финансијског управљања и контроле у складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору
- истражи тржиште у делу увођења послова одржавања стамбених зграда, а услуге би се наплаћивале преко уплатница Предузећа, послова одржавања стамбених зграда



подразумевали би радове на хитним интервенцијама, свакодневно, 24 часа, без одлагања, ради заштите живота и здравља људи, њихове сигурности, заштите имовине од оштећења и довођења зграде, њених делова, уређаја, инсталација и опреме у стање исправности, употребљивости и сигурности. Ове послове је Предузеће извршавало и оставривало приход за обављање делатности.

- иницира ради несметаног рада и функционисања заснованог на принципима функционалности и економичности измену висине месечних накнада које припадају ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац за обављање послова обједињене наплате комуналних и других услуга, као и континуитет у преносу обрачунате надокнаде од стране корисника. На овај начин умањили би или потпуно укинули коришћење субвенција од стране оснивача, а Предузеће би постало економски одрживо
- промовише издавање електронског рачуна за извршену услугу у складу са Законом о електронском фактурисању на мејл корисника чиме би се у значајној мери смањили трошкови пословања
- најмање једном годишње ако дужник није добровољно измирио дуг или извршио неку другу обавезу према Предузећу, дужнику се доставља писана опомена пре подношења предлога за принудно остварење потраживања извршног повериоца и покретање извршног поступка
- развијање новим сервиса за суграђане у складу са дигитализацијом у Републици Србији
- унапреди ради писарнице начин канцеларијског и архивског пословања у складу са законом и то: пријем, преглед, евидентирање и распоређивање поште и предмета, односно аката; административно – техничко обрађивање аката;отпремање поште;развођење предмета и аката;класификацију и архивирање аката и предмета;смештај, чување и одржавање архивске грађе;евидентирање у Архивску књигу;одабирање архивске грађе и излучивање безвредног документарног материјала;припрему за предају и предају архивске грађе архиву и друго.

Имајући у виду да је уобичајена пракса у свим градовима Републике Србије у којима је успостављен Систем обједињене наплате, као јединствен начин комуналних и других услуга, да се кроз систем наплаћују све врсте комуналних услуга, иста су очекивања и за комуналне услуге у граду Крагујевцу. На тај начин пружила би се свеобухватна услуга нашим суграђанима да на једном месту плате све комуналне услуге које доводе и до уштеде у времену.



Предности Система обједињене наплате:

- Све комуналне и друге услуге на једном рачуну
- Плаћање на једном наплатном месту/једна уплатница уколико је е-фактура
- Мањи трошкови уручења рачуна крајњим корисницима
- Мањи трошкови платног промета
- Већа наплата уз мање оптерећење градског буџета
- Могућност наплате накнада чија би појединачна наплата била неекономична, јер би трошкови превазили износ услуге
- Заједничко плаћање предујма при утужењу
- Уштеде у рачунарској и другој опреми
- Мањи број кадрова и специјализација послова за исти обим посла
- Уштеде у потрошном материјалу
- Достављање разних обавештења на кућну адресу од стране оснивача
- Електронско плаћање рачуна



Остале предности Система обједињене наплате:

- База обједињене наплате као зачетак јединствене базе локалне самоуправе
- Централизован прилив и одлив средстава
- Финансијски и други извештаји са једног места
- Транспарентност финансијских токова у градским комуналним предузећима и другом корисницима Система обједињене наплате

Највећи ризик и слабости у пословању ЈСП "Крагујевац", Крагујевац су

- постојећи кадровски, као и технички капацитети су недовољни, али и велики број запослених у односу на стандарде и процесе рада предузећа које се баве истом или сличном делатношћу
- нередован пренос дефинисане висине месечних накнада које припадају ЈСП "Крагујевац", Крагујевац за обављање послова обједињене наплате комуналних и других услуга
- недовољна сарадња од стране комуналних предузећа које су укључене у Систем обједињене наплате на ажурирању матичних података о корисницима услуга што доводи до ризика смањења наплате
- искњижавање непокретне имовине ЈСП "Крагујевац" из пословних евиденција по захтеву оснивача, а у складу са Законом о јавној својини чиме би укупан губитак био изнад висине капитала из разлога што је непокретна имовина уписана у пословним књигама
- неадекватни ИТ инфраструктура и програми које у раду користе запослени

ЈСП "Крагујевац", Крагујевац може постати пример добро организованог Предузећа које своје обавезе испуњава на квалитетан и одговоран начин уз пуно поштовање законске регулативе и све са циљем обављања комуналне услуге обједињене наплате уколико дође до значајних промена пре свега у области регулативе на локалном нивоу, укључења наплате свих комуналних услуга у граду кроз Систем обједињене наплате и реалног сагледавања трошкова предузећа. Све ово подразумева и далеко квалитетније ангажовање запослених унутар ЈСП "Крагујевац", Крагујевац у извршавању својих радних задатака ниједног тренутка не заборављајући да комунална предузећа постоје због добробити грађана.

Прилог 2

Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева

Cilj 1	Kontinuirano unapređenje sistema objedinjene naplate					
Pokazatelj	Jedinica mere	Izvor provere	Početna vrednost postignuta u baznoj godini 2025	Ciljana vrednost u 2026. godini	Ciljana vrednost u 2027. godini	Ciljana vrednost u 2028. godini
Procenat naplate usluga u sistemu SON	%	Izveštaj JSP	88%	90%	94%	97%
Broja novih usluga JSP na godišnjem nivou	Broj	Izveštaj JSP	0	2	3	3



Broj novih korisnika (JKP, ustanova i javnih službi) na godišnjem nivou	Broj	Izveštaj JSP	0	2	3	3
Cilj 2	Razvoj i promocija elektronskog računa					
Pokazatelj	Jedinica mere	Izvor provere	Početna vrednost postignuta u baznoj godini 2025	Ciljana vrednost u 2026. godini	Ciljana vrednost u 2027. godini	Ciljana vrednost u 2028. godini
Ukupan broj korisnika elektronskog računa (kumulativno)	Broj	Izveštaj JSP	5.236	6.000	7.000	8.000
Broj izdatih elektronskih računa na godišnjem nivou	Broj	Izveštaj JSP	5.263	6.000	7.000	8.000
Cilj 3	Unapređenje kvaliteta usluga JSP "Kragujevac"					
Pokazatelj	Jedinica mere	Izvor provere	Početna vrednost postignuta u baznoj godini 2025	Ciljana vrednost u 2026. godini	Ciljana vrednost u 2027. godini	Ciljana vrednost u 2028. godini
Procenat korisnika koji su zadovoljni uslugama JSP	%	Izveštaj o merenju zadovoljstva korisnika uslugama JSP	75%	80%	85%	90%
Broj usvojenih reklamacija (žalbi) u odnosu na ukupan broj reklamacija (žalbi)	%	Izveštaj JSP	10	8	7	7
Ukupan broj žalbi korisnika	Broj žalbi	Izveštaj JSP	543	500	400	300
Cilj 4	Finansijska stabilnost poslovanja JSP "Kragujevac"					
Pokazatelj	Jedinica mere	Izvor provere	Početna vrednost postignuta u baznoj godini 2025	Ciljana vrednost u 2026. godini	Ciljana vrednost u 2027. godini	Ciljana vrednost u 2028. godini
Procenat povećanja poslovnih prihoda JSP	%	Finansijski izveštaj JSP	1,13	2%	6%	10%
Udeo ukupnih prihoda ostvarenih iz budžeta JLS u odnosu na ukupne poslovne prihode JSP (bez subvencija)	%	Finansijski izveštaj JSP	0%	0%	0%	0%
Udeo subvencija iz budžeta JLS u odnosu na ukupne poslovne prihode	%	Finansijski izveštaj JSP	36%	30%	25%	20%



Udeo ukupnih prihoda ostvarenih na tržištu u odnosu na ukupne poslovne prihode JSP	%	Finansijski izveštaj JSP	1%	2%	4%	5%
Procenat neto dobiti/neto gubitka	%	Finansijski izveštaj JSP	6,50%	6,40%	6,30%	6%
EBITDA	ratio	Finansijski izveštaj JSP	0	5	10	15
Racio likvidnosti	ratio	Finansijski izveštaj JSP	10,46	11	13,5	15
Profitna bruto margina	ratio	Finansijski izveštaj JSP	2%	5%	8%	10%
ROA	ratio	Finansijski izveštaj JSP	2,72%	3%	3,20%	3,50%
ROE	ratio	Finansijski izveštaj JSP	2%	2,20%	3%	3,50%
Cilj 5						
Povećanje efikasnosti naplate potraživanja JSP "Kragujevac"						
Pokazatelj	Jedinica mere	Izvor provere	Početna vrednost postignuta u baznoj godini 2025	Ciljana vrednost u 2026. godini	Ciljana vrednost u 2027. godini	Ciljana vrednost u 2028. godini
Procenat naplate celokupnog potraživanja JSP	%	Finansijski izveštaj JSP	76%	80%	85%	90%
Udeo potraživanja starijih od 12 meseci u ukupnim potraživanjima	%	Finansijski izveštaj JSP	30%	25%	20%	10%
Udeo prinudno naplaćenih usluga u ukupnom naplaćenim uslugama za godinu dana	%	Finansijski izveštaj JSP	0	2%	3%	5%
Cilj 6						
Modernizacija opreme i/ili postrojenja u cilju povećanja efikasnosti rada JKP, odnosno infrastrukturno širenje mreže <i>Napomena: Investiciono ulaganje podrazumeva ulaganje u nabavku veće vrednosti, izgradnju i rekonstrukciju</i>						
Pokazatelj	Jedinica mere	Izvor provere	Početna vrednost postignuta u baznoj godini 2025	Ciljana vrednost u 2026. godini	Ciljana vrednost u 2027. godini	Ciljana vrednost u 2028. godini
Procenat investicionog ulaganja JSP u nabavku opreme iz sopstvenih sredstava u odnosu na ukupne investicije JSP	%	Finansijski izveštaj JSP	0%	0%	0%	0%
Procenat investicionog ulaganja JSP u nabavku opreme usključivo iz sredstava JLS u odnosu na ukupne investicije JSP	%	Finansijski izveštaj JSP	0%	0%	0%	0%



Procenat investicionog ulaganja JSP u objekte iz sopstvenih sredstava u odnosu na ukupne investicije JSP	%	Finansijski izveštaj JSP	0%	0%	0%	0%
Procenat investicionog ulaganja JSP u objekte isključivo iz sredstava JLS u odnosu na ukupne investicije JSP	%	Finansijski izveštaj JSP	0%	0%	0%	0%
Procenat investicija u opremu u odnosu na ukupan prihod JSP	%	Finansijski izveštaj JSP	0%	0%	0%	0%
Cilj 7		Unapređene kvaliteta ljudskih resursa u JSP				
Pokazatelj	Jedinica mere	Izvor provere	Početna vrednost postignuta u baznoj godini 2025	Ciljana vrednost u 2026. godini	Ciljana vrednost u 2027. godini	Ciljana vrednost u 2028. godini
Procenat zaposlenih koji imaju završen fakultet u odnosu na ukupan broj zaposlenih	Procenat	Izveštaj JKP	34%	35%	37%	40%
Procenat zaposlenih koji je prošao dodatne edukacije u odnosu na ukupan broj zaposlenih	Procenat	Izveštaj JKP	10%	15%	20%	30%
Cilj 8		Unapređene transparentnost JSP				
Pokazatelj	Jedinica mere	Izvor provere	Početna vrednost postignuta u baznoj godini 2025	Ciljana vrednost u 2026. godini	Ciljana vrednost u 2027. godini	Ciljana vrednost u 2028. godini
Broj pregleda sajta JSP	Procenat	Izveštaj JSP	15%	13%	12%	10%
Prosečno vreme zadržavanja posetioca na sajtu	minut	Izveštaj JSP	5	4	3	2
Cilj 9		Povećanje inkluzivnosti i rodne ravnopravnosti u procesu zapošljavanja				
Pokazatelj	Jedinica mere	Izvor provere	Početna vrednost postignuta u baznoj godini 2025	Ciljana vrednost u 2026. godini	Ciljana vrednost u 2027. godini	Ciljana vrednost u 2028. godini
Procenat zaposlenih žena u odnosu na ukupan broj zaposlenih	Procenat	Izveštaj JKP	88%	88%	89%	90%
Procenat zaposlenih osoba sa invaliditetom u odnosu na ukupan broj zaposlenih	Procenat	Izveštaj JKP	4%	5%	6%	7%
Broj žena na rukovodećim pozicijama	Broj	Izveštaj JKP	6	7	8	9



2.8. Анализа тржишта

Систем обједињене наплате комуналних и других услуга обухвата послове формирања, и одржавања базе корисника комуналних услуга, штампања већ обрачунатих услуга и дистрибуцију цца 61.000 месечних уплатница, наплате комуналних услуга и пренос наплаћених износа комуналним предузећима, као и правне заштите потраживања комуналних предузећа путем опомена и утужења корисника који касне са уплатама или не плаћају услуге.

Обзиром да је једино у граду Крагујевцу које се бави овом врстом делатности, Предузеће има монопол у обављању послова обједињене наплате. Укључивањем у Систем обједињене наплате нових корисника, и заменом постојећег информационог система не допази до увођења нових услуга, нити до повећања остварења промета постојећих услуга, већ искључиво до олакшања наплате комуналних услуга нашим суграђанима.

Остваривање планираних циљева, самим тим и не захтева анализу циљних тржишта, анализу конкуренције, процену тржишног удела и план продаје.

2.9. Ризици у пословању кроз план управљања ризицима

У свом пословању Јавно стамбено предузеће „Крагујевац“, Крагујевац, као финансијски инструмент, користи управљање ризицима.

Управљање ризицима обухвата поступак идентификовања, процену укупног ризика, као и дефинисање неопходних контрола у форми интерних аката чијом се применом утиче на потенцијалне догађаје и ситуације који могу имати неповољан утицај на остварење постављених циљева Предузећа.

Управљање ризицима у Предузећу је усмерено на настојање да се у ситуацији непредвидивости финансијских тржишта потенцијални негативни утицаји на финансијско пословање Предузећа сведу на минимум.

Стратегија управљања ризиком представља основ за идентификовање ризика, њихову процену и контролу. Стратегија представља свеобухватни оквир за подршку особама одговорним за спровођење стратешких планова. Управљање ризицима постаје нужност и потреба у процесу планирања и доношења одлука, али и алат за побољшање ефективности пословања на свим нивоима. Стратегија управљања ризицима подразумева свеобухватну анализу следећих елемената:

- Пословни ризик и пословни левериџ
- Финансијски ризик и финансијски левериџ
- Тотални ризик и комбиновани левериџ

Посматрано са микроекономског становишта левериџ представља један од метода помоћу које се процењују ефекти пословања уз присуство фиксних расхода.

Пословни ризик означава неизвесност у вези са очекиваним пословним добитком. Пословни ризик је проузрокован фиксним трошковима који су везани за пружање услуга и они се не мењају са повећањем обима посла, па самим тим свако повећање обима посла не доводи нужно до пропорционалног повећања добитка. У своме се и огледа мултиплицирање ефекта пословног левериџа.

Финансијски ризик се односи на ризик будућег нето добитка и одређен је фиксним расходима.

Тотални ризик и комбиновани левериџ одражава ефекте пословног и финансијског левериџа на нето добитак и и стопу приноса на сопствена средства.



Имајући све наведено у виду као и реално, високо учешће фиксних трошкова како у укупним трошковима, тако и у приходима од продаје, Предузеће мора своју Стратегију управљања ризицима базирати на смањењу апсолутно фиксних трошкова (зараде запослених и друга лична примања) и повећању прихода од реализације. Наиме, анализирајући Финансијске извештаје Предузећа долази се до закључка да за достизање преломне тачке рентабилности недостају средства у износу краткорочне задужености Предузећа код банака, па се та чињеница може ублажити мерама рационализације фиксних трошкова и проналажењу нових извора прихода.

Прилог 3

Пословни ризици и план управљања ризицима

Ризик	Вероватноћа ризика (1)		Утицај ризика (2)		Укупно (3)		Процењен финансијск и ефекат у случају настанка ризика (у 000 дин)	Планиране активности у случају појаве ризика
	Избор	Вероватноћа	Избор	Утицај	3=1*2	Ефекат ризика		
смањење процента наплате услуга у систему СОН-а	3	0	3	0	9	Критичан ризик	48.000	повећање слања опомена у случају кашњења
немогућност повећања броја корисника електронских рачуна	3	0	3	0	9	Критичан ризик	8.000	промоција, достављање, приhvатање електронских рачуна од стране корисника



2.4. Планирани индикатори пословања Предузећа за 2026. годину

Прилог 4

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 динара

		2023. година	2024. година	2025. година	2026. година
Укупни капитал	План	265.934	229.575	173.999	311.691
	Реализација	229.619	176.474	311.703	
	% одступања реализације од плана	-14%	-23%	+79%	
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-15%	-23%	+77%	
Укупна имовина	План	755.794	732.157	602.333	853.151
	Реализација	747.021	605.377	833.615	
	% одступања реализације од плана	-1%	-17%	+38%	
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-1%	-19%	+38%	
Пословни приходи	План	190.981	196.328	195.063	257.233
	Реализација	172.850	185.614	217.929	
	% одступања реализације од плана	-9%	-5%	+12%	
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-4%	+7%	+17%	
Пословни расходи	План	201.452	201.050	213.381	275.995
	Реализација	169.195	195.326	236.333	
	% одступања реализације од плана	-16%	-3%	+11%	
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-6%	+15%	+21%	
Пословни резултат	План	-10.471	-4.722	-18.318	-18.763
	Реализација	3.655	-9.712	-18.404	
	% одступања реализације од плана	-135%	+106%	+1%	
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-395%	-366%	-89%	
Нето резултат	План	582	124	423	54
	Реализација	-11.478	-8.308	65	
	% одступања реализације од плана	-2072%	-6800%	-84%	
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-311%	-28%	-99%	
Број запослених на дан 31.12.	План	51	52	50	51
	Реализација	52	49	48	
	% одступања реализације од плана	+2%	-6%	-4%	
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	+2%	-6%	+2%	
Просечна нето зарада	План	67	69	100	98
	Реализација	67	73	76	
	% одступања реализације од плана	0%	+6%	-24%	
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	+3%	+9%	+4%	
Инвестиције	План				
	Реализација			-	
	% одступања реализације од плана	0%	0%	0%	
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	0%	0%	
		2023. година реализација	2024. година реализација (процена)	2025. година реализација (процена)	План 2026. година



EBITDA	1,47	1,28	1	0,98
ROA	0,01	0,01	0	0,01
ROE	0,05	0,05	0,02	0,02
Оперативни новчани ток	-15.343	605	-3383	-2.003
Дуг / капитал	225,33	243,04	167,44	173,72
Ликвидност	59,09	143,28	34,72	38,26
% зарада у пословним приходима	36,99	31,65	34,25	39,11

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2023.	Стање на дан 31.12.2024.	План на дан 31.12.2025.	План на дан 31.12.2026.
Кредитно задужење без гаранције државе				
Кредитно задужење са гаранцијом државе				
Укупно кредитно задужење				

у 000 динара

		2023. година	2024. година	2025. година	План 2026. година
Субвенције	План	73.500	75.000	70.000	70.000
	Пренето	73.500	75.000	70.000	
	Реализовано	73.500	75.000	70.000	
Остали приходи из буџета	План				
	Пренето				
	Реализовано				
Укупно приходи из буџета	План	73.500	75.000	70.000	70.000
	Пренето	73.500	75.000	70.000	
	Реализовано	73.500	75.000	70.000	

ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА



4.1. Биланс стања

Прилог 5
У 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА	0002	655.187	655.549	655.749	649.452
	(0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)					
01	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0003	200	410	610	710
	(0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)					
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	200	410	610	710
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	0009	654.987	655.139	655.139	648.742
	(0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)					
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	226.530	226.530	226.530	221.500
023	2. Постројења и опрема	0011	4.048	4.200	4.200	2.833
024	3. Инвестиционе некретнине	0012	424.409	424.409	424.409	424.409
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0018	0	0	0	0
	(0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)					
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учесћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учесћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицама и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицама и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				



045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартје од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА	0030	179.319	178.832	197.249	203.699
	(0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)					
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	24.214	25.800	22.958	24.660
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	24.214	25.800	22.958	24.660
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	0038	78.625	77.952	74.592	73.619
	(0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)					
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	78.625	77.952	74.592	73.619
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0044	30.198	29.650	54.768	58.399
	(0045 + 0046 + 0047)					
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	30.198	29.650	54.768	58.399
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	0048	32	32	32	32
	(0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)					
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				



232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартije од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056	32	32	32	32
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	46.250	45.398	44.899	46.989
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058				
	D. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	834.506	834.381	852.998	853.151
68	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060	3.671.325	3.695.132	3.785.890	3.669.250
	ПАСИВА					
	A. КАПИТАЛ	0401	308.905	312.035	314.227	311.691
	(0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0					
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	93.741	93.741	93.741	93.741
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406	153.386	153.386	153.386	153.386
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407	1.284	1.284	1.284	1.284
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	169.768	172.898	175.090	172.555
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	167.487	169.363	170.136	172.501
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	2.281	3.535	4.954	54
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	106.706	106.706	106.706	106.707
350	1. Губитак ранијих година	0413	106.706	106.706	106.706	106.707
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	7.989	7.989	7.989	9.001
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	7.989	7.989	7.989	9.001
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	5.576	5.576	5.576	6.258
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				



40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419	2.413	2.413	2.413	2.743
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0420	0	0	0	0
	(0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)					
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0431	517.612	514.357	530.782	532.459
	(0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)					
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	0433	7.380	7.534	7.498	7.438
	(0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)					
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436	7.380	7.534	7.498	7.438
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	1.703	1.728	1.735	1.697
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	0442	62.717	60.262	59.890	58.158
	(0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)					
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				



432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	62.717	60.262	59.890	58.158
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0449	418.551	417.572	434.398	437.905
	(0450 + 0451 + 0452)					
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	418.301	415.436	432.600	436.549
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	2.250	2.136	1.798	1.356
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	27.261	27.261	27.261	27.261
	Љ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА	0455				
	(0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0					
	Е. УКУПНА ПАСИВА	0456	834.506	834.381	852.998	853.151
	(0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)					
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	3.671.325	3.695.132	3.785.890	3.669.250

Биланс успеха

Прилог 5а
у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01- 31.03.2026.	План 01.01- 30.06.2026.	План 01.01- 30.09.2026.	План 01.01- 31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
	А. пословни приходи	1001	62.883	126.076	189.443	257.233
	(1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)					
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	0	0	0	0
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003				
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	21.520	43.071	65.582	89.394
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	21.520	43.071	65.582	89.394



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01- 31.03.2026.	План 01.01- 30.06.2026.	План 01.01- 30.09.2026.	План 01.01- 31.12.2026.
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраним тржиштима	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	41.363	83.005	123.861	167.839
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	64.906	131.331	197.735	275.996
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014				
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	688	1.376	2.062	2.750
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	23.182	47.884	72.568	100.605
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	19.174	39.474	60.073	82.803
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	2.905	5.980	9.101	12.569
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	1.103	2.430	3.394	5.233
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020				6.500
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	19.085	38.169	57.253	76.338
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023				2.000
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	21.951	43.902	65.852	87.803



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01- 31.03.2026.	План 01.01- 30.06.2026.	План 01.01- 30.09.2026.	План 01.01- 31.12.2026.
	ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025				
	ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	2.023	5.255	8.292	18.763
	ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	6.060	12.121	18.182	24.242
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	5.060	10.121	15.182	20.242
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	1.000	2.000	3.000	4.000
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	3.816	7.633	11.449	15.265
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	3.800	7.600	11.400	15.200
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035				
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	16	33	49	65
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	2.244	4.488	6.733	8.977
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038				
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	1.000	2.000	3.000	4.000
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	500	1.000	1.500	2.000
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	2.188	4.376	6.562	8.750



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01- 31.03.2026.	План 01.01- 30.06.2026.	План 01.01- 30.09.2026.	План 01.01- 31.12.2026.
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	225	450	675	900
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	72.131	144.573	217.187	294.225
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	69.447	140.414	211.359	294.161
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	2.684	4.159	5.828	64
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046				
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047				
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048				
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	2.684	4.159	5.828	64
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050				
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	І. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	403	624	874	10
722 дуг. салдо	ІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 пот. салдо	ІІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054				
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	2.281	3.535	4.954	54
	У. НЕТО ГУБИТАК	1056				



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01- 31.03.2026.	План 01.01- 30.06.2026.	План 01.01- 30.09.2026.	План 01.01- 31.12.2026.
	(1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0					
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062				

Извештај о токовима готовине

Прилог 5б
у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01- 31.03.2026.	План 01.01- 30.06.2026.	План 01.01- 30.09.2026.	План 01.01- 31.12.2026.
1	2	3	4	5	6
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	106.936	139.894	162.560	188.323
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	63.136	67.238	73.498	93.731
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003				
3. Примљене камате из пословних активности	3004	5.060	10.121	15.182	20.242
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	38.740	62.535	73.880	74.350
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	109.678	143.488	166.653	190.326
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	79.496	86.062	84.382	79.818
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008				
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	22.540	45.081	67.621	90.161
4. Плаћене камате у земљи	3010	3.800	7.600	11.400	15.200
5. Плаћене камате у иностранству	3011				
6. Порез на добитак	3012				
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	3.842	4.745	3.250	5.147
8. Остали одливи из пословних активности	3014				
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015				
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	2.742	3.594	4.093	2.003
B. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					



I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017				
1. Продаја акција и удела	3018				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019				
3. Остали финансијски пласмани	3020				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021				
5. Примљене дивиденде	3022				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023				
1. Куповина акција и удела	3024				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025				
3. Остали финансијски пласмани	3026				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028				
V. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029				
1. Увећање основног капитала	3030				
2. Дугорочни кредити у земљи	3031				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032				
4. Краткорочни кредити у земљи	3033				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034				
6. Остале дугорочне обавезе	3035				
7. Остале краткорочне обавезе	3036				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037				
1. Откуп сопствених акција и удела	3038				
2. Дугорочни кредити у земљи	3039				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040				
4. Краткорочни кредити у земљи	3041				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042				
6. Остале обавезе	3043				
7. Финансијски лизинг	3044				
8. Исплаћене дивиденде	3045				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047				
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	106.936	139.894	162.560	188.323
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	109.678	143.488	166.653	190.326
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050				
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	2.742	3.594	4.093	2.003
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	48.992	48.992	48.992	48.992
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	46.250	45.398	44.899	46.989



4.2. Структура планираних прихода и расхода

Структуру планираних прихода и расхода за 2026. годину чине:

Пословни приходи планирани су у 2026. години у износу од 257.233.000 динара и исказани су кроз четири квартала. Структуру планираних пословних прихода у 2026. години чине:

- приходи од продаје производа и услуга који износе 89.394.000 динара. Дати приходи су планирани без увођења нових услуга у Систем обједињене наплате и на основу постојећег Споразума о оснивању СОН-а и процената вршења услуга према комуналним кућама, учесницима СОН-а. Повећање износа ових прихода у односу на остварење у претходној години је резултат повећања цена услуга корисника Система обједињене наплате.
- остали пословни приходи исказани у износу од 167.839.000 динара такође представљени кроз четири квартала, а односе се на приходе по основу примљених субвенција и прихода од наплаћеног предујма које прате судски трошкови по основу извршења.

Анализу планираних пословних прихода за 2026. годину дајемо кроз табелу учешћа појединачних прихода у укупним пословним приходима.

Табела 5: Учешће појединачних прихода у пословним приходима

Назив	План 2026.	% учешћа
Приходи од производа и услуга	10.662.052	4,28%
Приходи од услуга СОН-а	80.998.800	31,30%
Приходи од инвестиционог фонда	5.032.593	2,02%
Приходи од субвенција	70.000.000	28,09%
Остали пословни приходи	89.659.436	34,31%
УКУПНО	257.233.000	100%

Пословни расходи планирани су у 2026. години у износу од 275.996.000 динара исказаних по кварталима. Структуру планираних пословних расхода у 2026. години чине:

- трошкови материјала, горива и енергије који износе 2.750.000 динара,
- трошкови зарада, накнада зарада и осталих личних расхода су представљени у износу од 100.605.000 динара, који садрже трошкове зарада и накнада зарада, трошкове пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада, као и остале личне расходе и накнаде
- трошкови амортизације у износу од 6.500.000 динара,
- трошкови производних услуга у износу од 76.338.000 динара, чији највећи део представљају трошкови по основу штампања и разношења уплатница СОН-а,
- трошкови резервисања у износу од 2.000.000 динара који се односе на резервисања за отпремнине и јубиларне награде, као и за резервисања по основу судских спорова и
- нематеријални трошкови који су планирани у износу од 87.803.000 динара и који највећим делом представљају судске трошкове по основу извршења како за услуге обједињене наплате, тако и по основу извршења за незакониту наплату матичне евиденције, судских трошкова по основу радних спорова, адвокатски и други нематеријални трошкови.



Табела 6: Учешће измењених појединачних расхода у пословним расходима приказан је кроз следећу табелу:

Назив	План 2026.	% учешћа
Трошкови канцеларијског и рачунарског материјала	880.000	0,33%
Трошкови електричне енергије	1.500.000	0,56%
Трошкови грејања	250.500	0,09%
Трошкови горива	110.000	0,04%
Трошкови зарада и накнада зарада	99.724.000	36,25%
Трошкови услуга на изради учинака	990.000	0,37%
Трошкови ПТТ услуга-трошкови разношења уплатница	54.720.000	20,42%
Трошкови ПТТ услуга у земљи	4.780.000	1,78%
Трошкови услуга одржавања	2.990.000	1,08%
Трошкови закупнина	6.500.000	2,43%
Трошкови осталих услуга	2.341.000	0,85%
Трошкови услуга обезбеђења	1.100.000	0,41%
Трош. штампања уплатница СОН-а	7.750.000	2,88%
Трошкови амортизације	6.500.000	2,43%
Трошкови дугорочних резервисања	2.000.000	0,75%
Трошкови осталих производ. услуга	7.710.000	1,21%
Трошкови непроизводних услуга	2.528.000	0,94%
Трошкови репрезентације	120.000	0,04%
Трошкови осигурања	407.200	0,15%
Трошкови платног промета	3.011.000	1,12%
Трошкови пореза	2.700.000	1,01%
Трошкови чланарина-комора	700.000	0,26%
Остали нематеријални трошкови	67.684.300	24,52%
УКУПНО	275.996.000	100%

Анализом планираних пословних прихода и расхода можемо закључити да би Предузећа остварењем датих пословних прихода и расхода до краја 2026 године остварило пословни губитак у износу од 18.763.000 динара

Финансијски приходи планирани су у 2026.години у износу од 24.242.000 динара исказаних по кварталима. Њихову структуру чине и приходи од камата у износу од 20.242.000 динара и остали финансијски приходи у износу од 4.000.000 динара.

Финансијски расходи планирани су у 2026. години у износу од 15.265.000 динара, а њихову структуру чине расходи камата у износу од 15.200.000 динара и остали финансијски расходи у износу од 65.000 динара .

Приходи од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха планирани су у износу од 4.000.000 динара и односе се на приходе од наплаћених, а претходно отписаних потраживања.



Расходи од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха планирани су у износу од 2.000.000 динара, који се односе на расходе по основу отписа и обезвређења потраживања.

Остали приходи су планирани у 2026. години у износу од 8.750.000 динара, а чине их камате које припадају Предузећу до краја године као и приходи СОН-а, као остали неопорезиви приходи.

Остали расходи су у 2026. години планирани су у износу од 900.000 динара и представљају расходе из ранијих година.

У Програму пословања за 2026. годину планиран је **добитак из редовног пословања пре опорезивања** у износу 64.000 динара, што значи да предузеће планира да послује као профитабилно Предузеће које ће оправдати захтеве Оснивача и корисника наших услуга.

4.3. Цене

Сагласност на цене остварених производа и услуга које пружа ЈСП "Крагујевац" Крагујевац даје Градско веће које је претходно усвојио Надзорни одбор ЈСП "Крагујевац", Крагујевац на предлог стручне службе предузећа.

Политика формирања цена условљена је како од стране оснивача тако и од стране самог тржишта.

Цене контролисане од стране Оснивача кориговаће се у складу са пројектованим растом инфлације, а односе се на цене закупа станова у власништву ЈСП "Крагујевац" Крагујевац. Цене осталих услуга повећаваће се у складу са тржишним условима-раст индекса потрошачких цена, раст цене енергената, цене рада као и цена производа и услуга од стране добављача.

4.4. Важећи ценовник

У складу са Решењем о давању сагласности на Одлуку о повећању цене закупа станова и пословног простора ЈСП "Крагујевац", Крагујевац који служе за стицање добити број 023-11/14-V од 23.01.2014. године усвојен је следећи ценовник који је још увек на снази:

Табела 7: Важећи ценовник ЈСП "Крагујевац", Крагујевац

ВРСТА ПРОИЗВОДА И УСЛУГЕ	ВАЖЕЋИ ЦЕНОВНИК
Закуп станова	289



4.5. Износ и динамика прихода из буџета

Динамика и износ прихода које предузеће остварује из буџета града Крагујевца приказана је у прилогу 6.

Прилог 6

у динарима

01.01-31.12.2025. године					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неутрошено	Износ неутрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције	70.000.000	67.231.460,21	67.231.460,21	2.768.539,79	
Остали приходи из буџета*					
УКУПНО	70.000.000	67.231.460,21	67.231.460,21	2.768.539,79	

у динарима

План за период 01.01-31.12.2026. године				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције	17.400.000	34.800.000	52.600.000	70.000.000
Остали приходи из буџета*				
УКУПНО	17.400.000	34.800.000	52.600.000	70.000.000

4.6. Намена коришћења средстава из буџета

Предлогом Одлуке о буџету града Крагујевца за 2026. годину од планираних субвенција јавним предузећима и привредним друштвима, Јавном стамбеном предузећу Крагујевац, Крагујевац одређене су субвенције у износу од 70.000.000,00 динара.

Планирани износ субвенција за 2026. годину биће утрошен за следеће намене:

- Трошкове зарада, накнада зарада и остали лични расходи

Детаљна структура планираних субвенција по наменама и месечној динамици коришћења средстава биће одређена Посебним програмом коришћења субвенција из буџета града Крагујевца за 2026. годину.



4.7. Трошкови запослених

Предузеће је за 2026. годину планирало укупно 51 радника и то:

- 46 на неодређено време,
- 4 на одређено време и
- 1 именовано лице-директор Предузећа.

У складу са Законом о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), а на основу члана 27к став 5 Предузеће је током 2025. године радно ангажовало два лица на одређено време ради замене одсутних запослених до њиховог повратка.

Укупан број запослених који се планира за пословну 2026 годину је 51. Од почетка пословне 2026. године планира се пријем 4 лица - два нова лица на одређено и код 2 лица промена правне форме. Такође се планира и одлазак једног запосленог у пензију.

Предузеће је за 2026.годину планирало повећање зараде, почевши од јануарске зараде 2026.године, на основу Колективног уговора од 17.12.2025.године, заведеног под бројем 01-4025.

Основна зарада запосленог утврђује се на основу:

- коефицијента посла,
- вредности радног часа који износи **260,00 динара**, (без пореза и доприноса),
- времена проведеног на раду (односно месечног фонда остварених часова рада).

У Предузећу током 2025.године 32 запослена примају, на основу постојећег начина обрачуна, зараду која је испод минималне зараде. Право на минималну зараду је Међународна организација рада регулисала Конвенцијом број 131 о утврђивању минималних надница чији је наша земља потписник (Закон о ратификацији конвенције међународне организације рада број 131 о утврђивању минималних плата, с посебним освртом на земље у развоју ("Службени лист СФРЈ – Међународни уговори", број 14/82)

Укупна корекција зараде запослених који остварују нижу зараду од утврђене минималне зараде у 2025. години за 32 запослена износи 3.181.566,87 динара.

Оснивач, Послодавац и синдикат, дужни су да најмање два пута годишње (први пут у периоду од 01.јануара до 30.јуна текуће године и други пут у периоду од 01.јула до 30.октобра текуће године), разматрају могућност повећања вредности радног часа у складу са финансијским могућностима Послодавца.



ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

Прилог 7
у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01- 31.12.2025.	Реализација (процена) 01.01- 31.12.2025.	План 01.01- 31.03.2026.	План 01.01- 30.06.2026.	План 01.01- 30.09.2026.	План 01.01- 31.12.2026.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	59.874.745	43.715.901	13.836.799	28.504.762	43.376.031	59.796.018
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	66.656.010	60.637.261	19.173.598	39.474.164	60.072.777	82.803.367
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	76.987.692	69.823.806	22.078.398	45.454.500	69.173.803	95.372.241
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	50	48	50	52	52	51
4.1.	- на неодређено време	49	43	45	47	47	46
4.2.	- на одређено време	1	5	5	5	5	5
5.	Накнаде по уговору о делу						
6.	Број прималаца накнаде по уговору о делу*						
7.	Накнаде по ауторским уговорима						
8.	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9.	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима						
10.	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*						
11.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора		138.889	138.889	277.778	277.778	277.778



12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*	1	1	1	1	1	1
13	Накнаде члановима скупштине						
14	Број чланова скупштине*						
15	Накнаде члановима надзорног одбора	1.134.840	1.120.832	283.710	567.420	851.130	1.134.840
16	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла	1.600.000	1.462.410	400.000	800.000	1.200.000	1.600.000
20	Дневнице на службеном путу	50.000	8.381	12.500	25.000	37.500	50.000
21	Накнаде трошкова на службеном путу	50.000	28.300	17.500	35.000	52.500	70.000
22	Отпремнина за одлазак у пензију	1.000.000	482.430	0	0	0	650.000
23	Број прималаца отпремнине	2	1	0	0	0	1
24	Јубиларне награде	340.000	381.924	0	225.000	225.000	450.000
25	Број прималаца јубиларних награда	2	2	0	1	1	2
26	Смештај и исхрана на терену						
27	Помоћ радницима и породици радника	500.000	93.100	125.000	250.000	375.000	500.000
28	Стипендије						
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	500.000	175.000	125.000	250.000	375.000	500.000
30	Трошкови стручног усавршавања запослених			120.000	240.000	360.000	480.000



5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ

Предузеће је проценило да ће 2025. годину завршити са нето добитком у износу од 65.000 динара. О начину расподеле добити одлучиће Оснивач, у складу са Законом о јавним предузећима и другим важећим прописима, што ће бити уређено посебном Одлуком.

Предузеће је у периоду од 2020. до 2024. године пословало на граници рентабилности и у овим годинама је исказиван губитак тако да није било уплата у буџет. За 2025. годину пројектована је нето добит у износу од 65.000 динара, а за 2026. годину је планирана нето добит у износу од 54.000 динара.

6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Политике зарада и запошљавања Предузећа урађена је у складу са Одлуком о висини цене рада за период јануар-децембар 2026. године, као и осталом законском регулативом Предузећа.

Динамика запошљавања, запосленост по месецима за 2025.годину, табела запослености предузећа, трошкови запослених, маса зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025.годину приказана је кроз следећу табелу.

6.1. Структура запослених по секторима

Прилог 8

Број запослених по секторима/организационим јединицама на дан 31.12.2025.године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	В.д.директора	1	1	1	0	1
2	Интерни ревизор	1	1	1	1	0
3	Сарадник за ППЗ и БЗНР	1	1	1	1	0
4	Служба општих и правних послова	7	7	7	7	0
5	Служба финансијско рачуноводствених послова	7	10	10	8	2
6	Служба за извршење и сарадњу са извршитељима	3	5	5	5	0
7	Служба за књижење и обраду података СОН-а	4	7	7	7	0



8	Служба рекламација и наплате комуналних услуга	8	15	15	13	2
9	Служба за ИКТ и системску подршку	3	1	1	1	0
УКУПНО:		35	48	48	43	5

Што се тиче квалификационе структуре она је у складу са Правилником о систематизацији послова Предузећа представљена кроз следеће табеле.

6.2. Квалификациона, старосна и полна структура запослених, структура запослених према времену проведену у радном односу и квалификациона и полна структура председника и чланова Надзорног одбора

У прилогу 9 који је приказан у наставку, представљени су квалификациона структура запослених и председника и чланова Надзорног одбора, старосна структура, структура по полу и структура по времену у радном односу

Квалификациона структура

Прилог 9

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.
1	ВСС	16	17	3	3
2	ВС	2	2		
3	ВКВ	0	0		
4	ССС	29	31		
5	КВ	1	1		
6	ПК				
7	НК				
УКУПНО		48	51	3	3



Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2025.	Број запослених 31.12.2026.
1	До 30 година	2	2
2	30 до 40	6	6
3	40 до 50	17	20
4	50 до 60	19	20
5	Преко 60	4	3
УКУПНО		48	51
Просечна старост			

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.
1	Мушки	7	8	1	1
2	Женски	41	43	2	2
УКУПНО		48	51	3	3

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2025.	Број запослених 31.12.2026.
1	До 5 година	2	3
2	5 до 10	5	6
3	10 до 15	6	8
4	15 до 20	15	15
5	20 до 25	11	10
6	25 до 30	4	4
7	30 до 35	3	3
8	Преко 35	2	2
УКУПНО		48	51



6.3. Динамика запошљавања

Прилог 10

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2025. године	48		Стање на дан 30.06.2026. године	52
	Одлив кадрова у периоду 01.01-31.03.2026.	1		Одлив кадрова у периоду 01.07-30.09.2026.	
1	престанак по основу преласка на неодређено	1	1	навести основ	
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01-31.03.2026.	3		Пријем кадрова у периоду 01.07-30.09.2026.	
1	пријем по сагласности Комисије	2	1	навести основ	
2	одређено	1	2		
	Стање на дан 31.03.2026. године	50		Стање на дан 30.09.2026. године	52
Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2026. године	50		Стање на дан 30.09.2026. године	52
	Одлив кадрова у периоду 01.04-30.06.2026.	1		Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.2026.	1
1	прелазак на неодређено	1	1	пензија	1
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.04-30.06.2026.	3		Пријем кадрова у периоду 01.10-31.12.2026.	
1	неодређено	2	1		
2	одређено-пријем по сагласности Комисије	1	2		
	Стање на дан 30.06.2026. године	52		Стање на дан 31.12.2026. године	51



Исплаћена маса зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину-Бруто

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину* - Бруто 1

Прилог 11

Исплата по месецим в. 2025.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**				НОВОЗАПОСЛЕНИ				ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	49	5.108.500	104.255	47	4.808.541	102.309	1	1	77.056	77.056	1	1	222.903	222.903
II	49	4.776.280	97.475	46	4.484.178	97.482	2	2	73.124	36.562	1	1	218.978	218.978
III	49	4.869.713	99.382	46	4.551.150	98.938	2	2	98.918	49.459	1	1	219.645	219.645
IV	48	4.941.353	102.945	45	4.614.242	102.539	2	2	105.862	52.931	1	1	221.249	221.249
V	47	4.952.149	105.365	44	4.626.653	105.151	2	2	104.261	52.131	1	1	221.235	221.235
VI	46	4.697.246	102.114	43	4.376.368	101.776	2	2	99.418	49.709	1	1	221.460	221.460
VII	47	5.042.165	107.280	44	4.702.347	106.872	1	1	93.471	93.471	2	2	246.347	123.174
VIII	45	4.692.020	104.267	44	4.431.111	100.71	0	0	0	0	1	1	248.909	248.909
IX	48	5.153.070	107.356	44	4.650.804	105.700	3	3	253.607	84.536	1	1	248.659	248.659
X	49	5.468.255	111.597	45	4.883.669	108.526	3	3	335.677	111.892	1	1	248.909	248.909
XI	49	5.468.255	111.597	45	4.883.669	108.526	3	3	335.677	111.892	1	1	248.909	248.909
XII	48	5.468.255	113.922	45	4.883.669	108.526	3	3	335.677	111.892	1	1	248.909	248.909
УКУПНО	574	60.637.261	1.267.555	538	51.908.401	1.156.416	24	24	1.912.748	831.531	13	13	2.816.112	2.692.939
ПРОСЕК	48	5.053.105	105.630	45	4.325.700	96.368	2	2	159.396	69.294	1	1	234.676	224.412



Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2026. годину- Бруто !

План по месецима 2026.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	50	6.581.635	131.633	48	6.174.577	128.637	1	142.285	142.285	1	264.773	264.773
II	50	6.010.329	120.207	48	5.639.195	117.483	1	129.890	129.890	1	241.243	241.243
III	50	6.581.635	131.633	48	6.174.577	128.637	1	142.285	142.285	1	264.773	264.773
IV	52	6.886.204	132.042	49	6.316.862	128.916	2	284.570	142.285	1	264.773	264.773
V	52	6.588.157	126.311	49	6.042.974	123.326	2	272.175	136.088	1	253.008	253.008
VI	52	6.886.204	132.042	49	6.316.862	128.916	2	284.570	142.285	1	264.773	264.773
VII	52	7.164.252	137.774	49	6.590.750	134.505	2	296.964	148.482	1	276.538	276.538
VIII	52	6.588.157	126.311	49	6.042.974	123.326	2	272.175	136.088	1	253.008	253.008
IX	52	6.886.204	132.042	49	6.316.862	128.916	2	284.570	142.285	1	264.773	264.773
X	52	7.682.181	147.734	49	7.085.763	144.607	2	315.953	157.977	1	280.465	280.465
XI	51	7.232.354	141.811	48	6.660.096	138.752	2	303.559	151.779	1	268.700	268.700
XII	51	7.816.055	153.256	48	7.195.477	149.906	2	328.348	164.174	1	292.229	292.229
УКУПНО	616	82.803.367	1.612.796	583	76.556.970	1.575.926	21	3.057.343	1.735.901	12	3.189.054	3.189.054
ПРОСЕК	51	6.900.281	134.400	49	6.379.748	131.327	2	254.779	144.658	1	265.754	265.754



Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2026. годину-Бруто II

План по месецима 2026.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	50	7.578.752	151.575	48	7.110.026	148.126	1	163.841	163.841	1	304.886	304.886
II	50	6.920.894	138.418	48	6.493.534	135.282	1	149.589	149.589	1	277.791	277.791
III	50	7.578.752	151.575	48	7.110.026	148.126	1	163.841	163.841	1	304.886	304.886
IV	52	7.906.434	152.047	49	7.273.867	148.446	2	327.682	163.841	1	304.886	304.886
V	52	7.563.233	145.447	49	6.958.484	142.010	2	313.410	156.705	1	291.339	291.339
VI	52	7.906.434	152.047	49	7.273.867	148.446	2	327.682	163.841	1	304.886	304.886
VII	52	8.249.636	158.647	49	7.589.249	154.883	2	341.954	170.977	1	318.433	318.433
VIII	52	7.563.233	145.447	49	6.958.484	142.010	2	313.410	156.705	1	291.339	291.339
IX	52	7.906.434	152.047	49	7.273.867	148.446	2	327.682	163.841	1	304.886	304.886
X	52	8.854.191	170.273	49	8.166.945	166.672	2	364.134	182.067	1	323.112	323.112
XI	51	8.336.058	163.452	48	7.676.632	159.930	2	349.862	174.931	1	309.565	309.565
XII	51	9.008.190	176.631	48	8.293.124	172.773	2	378.406	189.203	1	336.659	336.659
УКУПНО	616	95.372.241	1.857.605	583	86.178.103	1.815.150	21	3.521.472	1.999.361	12	3.672.666	3.672.666
ПРОСЕК	51	7.947.687	154.800	49	7.348.175	151.262	2	293.456	166.613	1	306.056	306.056



Прилог 11а

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2025. години		Планирана у 2026. години	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	74.581	54.455	102.806	74.909
	Највиша зарада	143.991	103.438	178.019	127.633
Пословодство	Најнижа зарада	207.020	147.621	241.243	171.954
	Највиша зарада	219.271	156.209	276.538	196.695

Потребно радно време утврђено је нормативима сваког сектора и у потпуности се реализује, уз мања позитивна или негативна одступања зависно од стварног обима посла.

Предузеће настоји да упаже у развој људских ресурса у смислу додатних обука, семинара и обезбеђења додатне литературе-стручни часописи и приручници како би се на адекватан начин одговорило током процеса праћења и примене измењених и нових законских прописа. У том смислу, посебна стручна усавршавања захтевају запослени правног сектора, службе јавних набавки, службе рачуноводства и финансија.

6.5. Накнаде председнику и члановима Надзорног одбора

На основу Закона о јавним предузећима члан 23. став 1 тачка 1, органи управљања тј. Надзорни одбор Предузећа имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору. Такође им припада и део накнаде који је везан за допринос Надзорног одбора у остваривању Програма пословања предузећа у смислу да Предузеће у пословној години, по извештају о пословању Предузећа који усвоји оснивач послује са добитком. Променљиви део накнаде припада за пословну годину у којој је предузеће остварило добит.

Предузеће није планирало у 2026. години исплату варијабилног дела председнику и члановима Надзорног одбора.



Прилог 12.

Накнаде Надзорног одбора у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2025. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2026. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	60.525	23.279	18.623	2	60.525	23.279	18.623	2
II	60.525	23.279	18.623	2	60.525	23.279	18.623	2
III	60.525	23.279	18.623	2	60.525	23.279	18.623	2
IV	60.525	23.279	18.623	2	60.525	23.279	18.623	2
V	60.525	23.279	18.623	2	60.525	23.279	18.623	2
VI	60.525	23.279	18.623	2	60.525	23.279	18.623	2
VII	60.525	23.279	18.623	2	60.525	23.279	18.623	2
VIII	60.525	23.279	18.623	2	60.525	23.279	18.623	2
IX	60.525	23.279	18.623	2	60.525	23.279	18.623	2
X	60.525	23.279	18.623	2	60.525	23.279	18.623	2
XI	60.525	23.279	18.623	2	60.525	23.279	18.623	2
XII	60.525	23.279	18.623	2	60.525	23.279	18.623	2
УКУПНО	726.300	279.348	223.476	24	726.300	279.348	223.476	24
ПРОСЕК	60.525	23.279	18.623	2	60.525	23.279	18.623	2

Накнаде Надзорног одбора у бруто износу

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2025. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2026. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	93.402	35.924	28.739	2	94.570	36.374	29.098	2
II	93.402	35.924	28.739	2	94.570	36.374	29.098	2
III	93.402	35.924	28.739	2	94.570	36.374	29.098	2
IV	93.402	35.924	28.739	2	94.570	36.374	29.098	2
V	93.402	35.924	28.739	2	94.570	36.374	29.098	2
VI	93.402	35.924	28.739	2	94.570	36.374	29.098	2
VII	93.402	35.924	28.739	2	94.570	36.374	29.098	2
VIII	93.402	35.924	28.739	2	94.570	36.374	29.098	2
IX	93.402	35.924	28.739	2	94.570	36.374	29.098	2
X	93.402	35.924	28.739	2	94.570	36.374	29.098	2
XI	93.402	35.924	28.739	2	94.570	36.374	29.098	2
XII	93.410	35.928	28.741	2	94.570	36.374	29.098	2
УКУПНО	1.120.832	431.092	344.870	24	1.134.840	436.488	349.176	24
ПРОСЕК	93.403	35.924	28.739	2	94.570	36.374	29.098	2



7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

7.1. Кредитна задуженост-преглед садашњих кредитних обавеза

Предузеће је током 2025. године било неликвидно, али и поред тога није узимало кредите од банака како би на време и адекватно могло да обавља редовне послове и исплаћује зараде.

У 2026. години Предузеће не планира задужење по основу коришћења краткорочног револвинг кредита за одржавање ликвидност

8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ

8.1. Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга за 2025. годину

ЈСП „Крагујевац“ Крагујевац је извршило планирање потребних средстава за добра, услуге и радове за 2026. годину на основу реализације из 2025. године, на основу развојних циљева предузећа и на основу усаглашавања са финансијским планом за 2025. годину. Сви наведени износи су у динарима са обрачунатим ПДВ-ом, сем реализације за 2025. годину где су приказани износи без обрачунаог ПДВ.

Прилог 15

Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга

у дин.са ПДВ-ом

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2025. години	План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
	ДОБРА					
1	Гуме за путничка возила	0	37.800	75.600	113.400	151.200
2	Канцеларијски материјал	599.000	200.000	400.000	600.000	800.000
3	Гориво	104.630	90.000	180.000	270.000	360.000
4	Електрична енергија	1.150.000	1.080.000	2.160.000	3.240.000	4.320.000
5	Рачунарска и сродна опрема	243.066	220.000	440.000	660.000	880.000
6	Средства за хигијену	0	37.500	75.000	112.500	150.000
7	Канцеларијски намештај	359.196	237.500	475.000	712.500	950.000
8	Мицрософт лиценце	0	177.500	355.000	532.500	710.000
9	Антивирус лиценце	65.600	26.250	52.500	78.750	105.000
10	Закуп, одржавање и развој софтвера за ИСОН	3.799.000	1.300.000	2.600.000	3.900.000	5.200.000
11	Репрезентација-освежавајућа пића	60.000	30.000	60.000	90.000	120.000
12	Стручна литература	218.500	120.000	240.000	360.000	480.000
13	Закуп штампача са пратећом опремом и сервисирањем	630.000	200.000	400.000	600.000	800.000



14	Готови програми за електронско пословање (електронски деловодник, електронске фактуре)	66.600	0	80.000	80.000	80.000
15	Допуна ормарића за прву помоћ	0	3.000	6.000	9.000	12.000
	УКУПНО ДОБРА	7.295.592	3.759.550	7.599.100	11.358.650	15.118.200
	УСЛУГЕ					
1	Вулканизерске услуге	0	4.200	8.400	12.600	16.800
2	Услуга интернета	1.500.000	480.000	960.000	1.440.000	1.920.000
3	Услуга мобилне телефоније	114.000	120.000	240.000	360.000	480.000
4	Услуга фиксне телефоније	200.000	210.000	420.000	630.000	840.000
5	Услуге сервисирања рачунара	720.000	237.500	475.000	712.500	950.000
6	Услуге сервисирања клима уређаја	60.000	25.000	50.000	75.000	100.000
7	Услуга одржавања хигијене	810.000	247.500	495.000	742.500	990.000
8	Услуга обезбеђења ФТО	4.318.110	350.000	499.500	1.050.000	1.400.000
9	Услуга транспорта новца до банке блиндираним возилом	720.000	300.000	600.000	900.000	1.200.000
10	Услуга штампања и паковања рачуна СОН-а	4.830.000	1.937.500	3.875.000	5.812.500	7.750.000
11	Услуге оглашавања и маркетинга	12.400	12.000	24.000	36.000	48.000
12	Услуга одржавања рачуноводственог ИС	700.000	225.000	450.000	675.000	900.000
13	Услуге саветовања и стручног усавршавања	20.160	120.000	240.000	360.000	480.000
14	Консултантске услуге (рачуноводствене услуге, процена резервисања)	697.000	247.500	495.000	742.500	990.000
15	Адвокатске услуге	0	249.750	499.500	749.250	999.000
16	Услуга обавезне ревизије финансијских извештаја	240.000	150.000	300.000	450.000	600.000



17	Услуге поштанске доставе писама рачуна СОН-а	44.218.858	13.680.000	27.360.000	41.040.000	54.720.000
18	Услуга одржавања возила са заменом резервних делова	50.000	60.000	120.000	180.000	240.000
19	Услуга осигурања запослених	50.000	30.000	60.000	90.000	120.000
20	Услуга осигурања имовине	210.000	62.500	125.000	187.500	250.000
21	Услуга осигурања возила	25.145	18.600	18.600	37.200	37.200
22	Услуга техничког прегледа возила	7.200	6.000	6.000	12.000	12.000
23	Противпожарне услуге и опрема	15.600	30.000	60.000	90.000	120.000
24	Израда аката за БЗР	0	30.000	60.000	90.000	120.000
25	Обавезни здравствени прегледи запослених	0	25.000	50.000	75.000	100.000
26	Услуга провере микроклиме и осветљености	0	25.000	50.000	75.000	100.000
	УКУПНО УСЛУГЕ	59.518.473	18.883.050	37.541.000	56.624.550	75.483.000
	РАДОВИ					
1	Радови на текућем и инвестиционом одржавању ЈСП-а	371.000	400.000	400.000	700.000	700.000
	УКУПНО РАДОВИ	371.000	400.000	400.000	700.000	700.000
	УКУПНО ДОБРА + УСЛУГЕ + РАДОВИ	67.185.065	23.042.600	45.540.100	68.683.200	91.301.200

8.2. Образложење планиране набавке добара, радова и услуга за 2026. годину

Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга у Табели број 15. изражена су у динарима са ПДВ-ом.

ЈСП "Крагујевац", Крагујевац планирало је набавку следећих добара, услуга и радова:

Набавка **гума за путничка возила** планирана је на основу броја возила која се користе и на основу постојећих цена, прилагођених очекиваном расту цена, а у циљу нормалног функционисања предузећа, на период 12 месеци.

Набавка **канцеларијског материјала** планирана је на основу досадашње потрошње и на основу цена из постојећег уговора, прилагођених расту цена, а у циљу нормалног функционисања предузећа, на период 12 месеци.

Набавка **горива** планирана је на основу досадашње потрошње и на основу цена БМБ95 и ЕУРОДИЗЕЛ у



периоду планирања, прилагођених расту цена, а у циљу нормалног функционисања предузећа, на период 12 месеци.

Набавка **електричне енергије** планирана је на основу досадашње потрошње и на основу важећих цена на период 12 месеци.

Набавка **рачунарске и сродне опреме** планирана је у циљу занављања постојеће рачунарске опреме и на основу цена у периоду планирања, прилагођених расту цена, а у циљу нормалног функционисања предузећа и обављања основне делатности, на период 12 месеци.

Набавка **средстава за хигијену** планирана је на основу тржишних цена артикала које троше запослени у предузећу, за период 12 месеци.

Набавка **канцеларијског намештаја** планирана је у циљу занављања дотрајалог канцеларијског намештаја, за период 12 месеци.

Набавка **Мицрософт лиценци** планирана је у циљу испуњавања законске обавезе коришћења легалног софтвера, за период 12 месеци.

Набавка **антивирус лиценци** планирана је на основу цена из претходног периода, прилагођених расту цена, а у циљу заштите информационог система предузећа, за период 12 месеци.

Набавка **закупа, одржавања и развоја софтвера за ИСОН (Информациони Систем Обједињене Наплате)** планирана је на основу тржишних цена, а у циљу обављања основне делатности предузећа, за период 12 месеци.

Набавка **освежавајућих пића** обухвата новчана средства потребна за куповину сокова, кафе, чајева, obroка у ресторанима, роковника и слично, за период 12 месеци, а која се рачуноводствено воде као репрезентација.

Набавка **стручне литературе** планирана је на основу цена из претходног периода, прилагођених расту цена, а у циљу ажурног информисања руководства и запослених о законским и другим новинама у пословању, у периоду 12 месеци.

Набавка **закупа штампача са пратећом опремом и сервисирањем** планирана је на основу цена из постојећег уговора, прилагођених расту цена, а у циљу нормалног функционисања предузећа. Ова набавка обједињује закуп штампача и њихово сервисирање, као и набавку тонера и њихову репарацију. Спроводи се за период 12 месеци.

Набавка **готових програма за електронско пословање** планирана је на основу истраживања тржишта а у циљу осавременавања пословних процеса у предузећу и обухвата набавку електронског деловодника, за период 12 месеци.

Набавка добара за **допуну ормарића за прву помоћ** планирана је за 12 месеци.

Набавка за **вршење вулканизерских услуга** планирана је на основу броја возила која се користе и на основу постојећих цена, прилагођених очекиваном расту цена, а у циљу нормалног функционисања предузећа, на период 12 месеци.

Набавка услуге **интернета** планирана је на основу цена из постојећег уговора, прилагођених расту цена, а у циљу нормалног функционисања предузећа. Набавка се спроводи за период 12 месеци.

Набавка услуге **мобилне телефоније** планирана је на основу цена из постојећег уговора, за период од 24 месеца. За ову набавку ће се у 2026. години спровести Централизована јавна набавка.



Набавка услуге **фиксне телефоније** планирана је на основу цена из постојећег уговора, прилагођених расту цена, а у циљу нормалног функционисања предузећа. Набавка се спроводи за период 12 месеци.

Набавка услуге **сервисирања рачунара** планирана је на основу цена из постојећег уговора, прилагођених расту цена. Будући да се количина ове услуге ни на који начин не може тачно предвидети, и обзиром да постоје знатне осцилације у реализацији ове услуге из године у годину, приликом одређивања процене вредности набавке узета је у обзир реализација не само из 2025, већ и из претходних година. Набавка се спроводи за период 12 месеци.

Набавка услуге **сервисирања клима уређаја** планирана је на основу тржишних цена, прилагођених расту цена, а у циљу обезбеђења хуманих услова за рад запослених, за период 12 месеци.

Набавка услуге **одржавања хигијене** планирана је на основу цена из постојећег уговора, прилагођених променама у смислу повећања цене услуге по радном сату због повећања минималне цене рада, а у циљу нормалног функционисања предузећа и хуманих услова за запослене, на период 12 месеци.

Набавка услуге **ФТО физичко-техничког обезбеђења** планирана је на основу цена из постојећег уговора, прилагођених повећању услед повећања минималне цене рада, а у циљу обезбеђења превасходно наплатних места предузећа на којима се ради са већим количинама готовинског новца, за период 12 месеци.

Набавка услуге **транспорта новца до банке блиндираним возилом** планирана је на основу цена из претходног уговора, прилагођених повећању услед повећања минималне цене рада. Ова набавка обухвата и набавку сигурносних кеса за транспорт новца, као и осигурање новца у транспорту које пада на терет извршиоца посла. Циљ је да се обезбеди безбедан транспорт новца са наплатних места предузећа до банке, уз минималан ризик за запослене и новац. Набавка је планирана за период 12 месеци.

Набавка услуге **штампања и паковања рачуна СОН** планирана је на основу тржишних цена и са планираним повећањем количина услед повећања броја корисника СОН, а у циљу редовне испоруке рачуна, опомена и тужби грађанима за услуге система обједињене наплате. Набака је планирана за период 12 месеци.

Набавка услуге **оглашавања и маркетинга** планирана је у циљу транспарентности пословања и давања сервисних информација грађанима. Тачне количине ових услуга немогуће је прецизно предвидети унапред, а током година долази до осцилација, па је приликом одређивања процене вредности набавке узета у обзир и реализација из периода који су претходили 2025. години. Набавка је планирана за период 12 месеци.

Набавка услуге **одржавања рачуноводственог информационог система** планирана је на основу цена из претходног периода. Циљ набавке је редовно ажурирање и отклањање сметњи у раду програма који користи служба рачуноводства предузећа, у периоду 12 месеци.

Набавка услуге **саветовања и стручног усавршавања** планирана је на основу реализације из претходног периода, прилагођене променама, а у циљу континуиране едукације запослених у области пословања, за период 12 месеци.

Набавка **консултантских услуга** планирана је за период 12 месеци и односи се првенствено на консултантске услуге у области рачуноводства, процену резервисања.

Набавка **адвокатских услуга** планирана је за период од 12 месеци и односи се на заступања у судским споровима и пружање стручних савета са аспекта пословања.

Набавка услуге **обавезне ревизије финансијских извештаја** планирана је на основу цена из претходног уговора, прилагођених расту цена, а у циљу испуњења законске обавезе годишње независне ревизије



финансијских извештаја предузећа за 2026. годину.

Набавка **услуге поштанске доставе писама и рачуна СОН-а** планирана је у циљу испуњавања обавезе доставе рачуна обједињене наплате грађанима, као и писмених опомена предузећа. У питању је набавка од наручиоца који је носилац искључивог права, на основу кога једини може да обавља ову делатност. Вредност је процењена на основу досадашњих цена и количина са урачунатим повећањем услед повећања броја корисника услуга СОН-а, за период 12 месеци.

Набавка **услуге одржавања возила са заменом резервних делова** планирана је у циљу одржавања исправности возила, која су дотрајала, на основу реализација из претходног периода, за период 12 месеци.

Набавка **услуге осигурања запослених** планирана је на основу планираног броја запослених, цена из претходног уговора, прилагођених расту цена, а у циљу испуњавања законске обавезе осигурања запослених, на период 12 месеци.

Набавка **услуге осигурања имовине** планирана је на основу цена из постојећег уговора, прилагођених расту цена, а у циљу избегавања непотребног финансијског ризика услед неочекиваних штетних догађаја, за период од 12 месеци.

Набавка **услуге осигурања возила** предвиђена је за два возила за период од 12 месеци.

Набавка **услуге техничког прегледа возила** предвиђена је за два возила за период од 12 месеци.

Набавка **услуге из области ППЗ (против-пожарне заштите)** планирана је на основу цена из претходног периода, прилагођених променама, а у циљу одржавања и замене противпожарних апарата и инсталација у периоду 12 месеци.

Набавка **услуге за израду аката за БЗР** за 12 месеци

Набавка **услуге обавезних здравствених прегледа запослених** односи се на обавезне прегледе запослених који раде за рачунарима и запослених који управљају службеним возилима. Цена је формирана на основу истраживања тржишта, за период 12 месеци.

Набавка **услуге провере микроклиме и осветљености** планирана је на основу Закона о БЗНР и цена из претходног периода, прилагођених променама, за период од 12 месеци.

Набавка **услуге периодичног прегледа електроинсталација и громобрана** планирана је на основу Закона о БЗНР и цена из претходног периода, прилагођених променама, за период од 12 месеци.

Набавка **радова на текућем и инвестиционом одржавању ЈСП-а** планирана је из разлога дотрајалости инсталација и самих објеката који су дати на коришћење предузећу, за период од 12 месеци.

Добра, радови и услуге за које се набавка врши путем централизоване јавне набавке

У време сачињавања овог Програма пословања(03.12.2025.године) достављене су инструкције Градске управе за финансије и јавне набавке, као Тело за централизоване јавне набавке за израду плана централизованих јавних набавки за 2026.годину за услугу мобилне телефоније на период од 2 године.

По усвајању Програма пословања Јавног стамбеног предузећа ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац за 2026. годину, Предузеће ће извршити разврставање планираних финансијских средстава за набавку добара, радова и услуга у детаљан План набавки за 2026. годину, који обухвата План јавних набавки и План



набавки на које се Закон не примењује. Овакав План набавки усваја Надзорни одбор предузећа, а потом се План јавних набавки објављује на Порталу јавних набавки.

8.3. Набавка службених возила

Јавно стамбено предузеће „Крагујевац“, Крагујевац не планира набавку службених возила у 2026. години.

9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

9.1. План и динамика инвестиционих улагања у 2026. години

Јавно стамбено предузеће "Крагујевац", Крагујевац, у сегменту инвестиција, не сачињава планове капиталних улагања обзиром да не поседује довољна финансијска средства, већ се усресређује искључиво на текуће одржавање.

9.2. Инвестиције из претходног периода

Јавно стамбено предузеће "Крагујевац", Крагујевац није имало инвестиција из претходног периода.

10. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Прилог 1

10.1. Средства за посебне намене

Редн и број	Позиција	План 2025. година	Реализација (процена) 2025. година	План 01.01- 31.03.202 6.	План 01.01- 30.06.202 6.	План 01.01- 30.09.202 6.	План 01.01- 31.12.202 6.
1.	Спонзорств о						
2.	Донације						
3.	Хуманитарн е активности						
4.	Спортске активности						
5.	Репрезента ција	100.000	51.340	30.000	60.000	90.000	120.000
6.	Реклама и пропаганда						
7.	Остало						



10.2. Образложење планираних средстава за посебне намене

Предузеће у 2026. години, у складу са Смерницама за израду Програма пословања и критеријумима за коришћење средстава за посебне намене није планирало средства за спонзорства и донације.

Средства за репрезентацију су планирана у складу са пројекцијом остварења за претходну 2025. годину. Коришћење средстава за репрезентацију планираних у износу од 120.000 динара вршиће се у складу са Правилником о репрезентацији Предузећа.

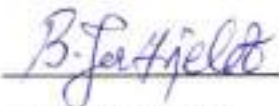
Средства за рекламу и пропаганду нису планирана у Годишњем програму пословања за 2026. годину.



в.д. директор
др Андреја Илић



Председник Надзорног одбора
Милица Јанић



Документ израдио
Весна Јанићијевић
Главни контиста